


<p align="center">AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1</p>	<p align="center">COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPUIZZI</p>
	<p align="center">GESTIONE D'AMBITO DI ARO</p> <p>Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.</p>

TAVOLO TECNICO DI COODINAMENTO PER L'IMPLEMENTAZIONE ED ESECUZIONE DEL SERVIZIO

VERBALE n.01/2020 – Incontro del 23/01/2020

OGGETTO: VERBALE DI VERIFICA DI CONFORMITA' DELLA CORRETTA ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI/FORNITURE OGGETTO DEL CONTRATTO STIPULATO CON IL GESTORE MONTECO S.R.L. RISPETTO ALLE PRESCRIZIONI CONTRATTUALI E ALLE CONDIZIONI MIGLIORATIVE OFFERTE IN SEDE DI GARA (ex art. 18 del DM n.49/2018).

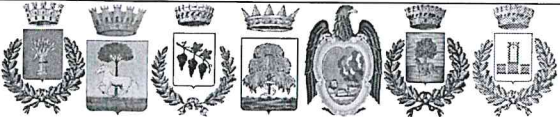
Il giorno 23 del mese di gennaio dell'anno 2020, alle ore 16.00, presso la sede del Comune di Surbo il DEC coordinatore di I livello, ing. Fabrizio Fiore, stante la nota tramessa a mezzo PEC agli interessati in data 17/01/2020, con la quale si convocavano i legali rappresentanti o soggetti muniti di specifica delega della ditta esecutrice Monteco S.R.L., alla presenza del RUP ing. Gianluigi Rizzo e del Responsabile dell'Ufficio Comune Avv. Valentino Chironi, per procedere alla sottoscrizione del verbale in oggetto, e la nota di conferma della presenza inoltrata dal gestore a mezzo PEC in data 22/01/2020, sono presenti:

- ✓ Per l'A.R.O. 1/LE: Avv. Valentino CHIRONI (Responsabile dell'Ufficio Comune di ARO), ing. Gianluigi RIZZO (Responsabile Unico del Procedimento), Ing. Fabrizio FIORE (DEC coordinatore o di I livello ARO),
- ✓ Per la MONTECO S.R.L.: Giulia Montinaro (Responsabile del coordinamento dei servizi dell'ARO 1/LE).

Il DEC coordinatore o di I livello del servizio di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani dell'ARO 1/LE, ing. Fabrizio Fiore, coglie l'occasione per descrivere l'iter tecnico – amministrativo seguito dall'ARO 1/LE relativamente all'avvicendamento ed alla esecuzione del contratto unitario da parte del gestore unico MONTECO s.r.l., alla data odierna:

- ✓ in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 202 del D. Lgs. n. 152/2006 ed all'art. 3-bis, comma 1-bis, del D.L. n.138/2011 convertito dalla L. n. 148/2011, con legge regionale 20 agosto 2012, n.24, come modificata dalla L.R. n.42/2012, la Regione Puglia ha disciplinato la forma di gestione dei rifiuti solidi urbani nel territorio regionale;
- ✓ l'art. 8 della L.R. n.24/2012, nel definire i principi in materia di ciclo integrato di gestione dei rifiuti urbani e assimilati, prevede la possibilità, in sede di pianificazione regionale, di definire

[Handwritten signatures in blue ink: a stylized 'S', a signature, and 'H1' and 'G9']


<p align="center">AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1</p>	<p align="center">COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPUIZZI</p>
	<p align="center">GESTIONE D'AMBITO DI ARO Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.</p>

parametri di rilievo sub-provinciale per l'erogazione dei soli servizi di spazzamento, raccolta e trasporto, denominati Ambiti di Raccolta Ottimale (A.R.O.);

- ✓ con Deliberazione della Giunta Regionale del 23 ottobre 2012, n. 2147 è stata approvata la proposta di perimetrazione degli Ambiti di Raccolta Ottimale (A.R.O.) che prevede, tra gli altri, in Provincia di Lecce, l'A.R.O. 1 costituito dai Comuni di Campi Salentina, Guagnano, Novoli, Salice Salentino, Squinzano, Surbo e Trepuzzi;
- ✓ l'art. 10 comma 2 della L.R. n. 24/2012 specifica che le funzioni relative all'erogazione dei servizi di spazzamento, raccolta e trasporto sono svolte dagli enti locali rientranti nel perimetro degli A.R.O., secondo un modello di funzionamento da definire con Deliberazione di Giunta Regionale;
- ✓ con Deliberazione della Giunta Regionale n. 2877 del 20 dicembre 2012 è stato definito il modello organizzativo e di funzionamento degli A.R.O., cui i predetti 7 Comuni si sono conformati, sottoscrivendo, in data 25/07/2013, per atto del Notaio Papi Rep. n. 425 registrato a Lecce il 30/07/2013 al n. 6504/1T, previe deliberazioni dei rispettivi Consigli Comunali, convenzione costitutiva di apposita Associazione, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, A.R.O. LE 1;
- ✓ con verbale dell'Assemblea dell'Aro LE 1 n.2 del 02/09/2013 si nominava quale Presidente dell'Assemblea dell'ARO LE 1 il Dott. Fabio Vincenti, Sindaco del Comune di Surbo, Comune che, per l'effetto, diveniva capofila;
- ✓ con verbali dell'Assemblea n.4 dell'11/09/2013, n.6 del 25/09/2013 e n.12 del 30/12/2013 si provvedeva alla costituzione dell'Ufficio Comune;
- ✓ con decreti in data 04/10/2013 n.1 e 2, il Presidente nominava rispettivamente Responsabile dell'Ufficio Comune di A.R.O. l'Avv. Valentino Chironi, dipendente del Comune di Surbo e Responsabile Unico del Procedimento (RUP) l'Arch. Riccardo Taurino, dipendente del Comune di Campi Salentina;
- ✓ l'Ufficio Comune, con determinazione n.4 del 19/02/2014, procedeva all'individuazione di professionista esperto per lo svolgimento delle attività di supporto al Responsabile del Procedimento per lo Studio delle peculiarità dei territori dell'A.R.O. LE/1 e l'adeguamento tecnico – normativo del Progetto di spazzamento, raccolta e trasporto dei Rifiuti solidi urbani nel territorio dei Comuni di Campi Salentina, Guagnano, Novoli, Salice Salentino, Squinzano, Surbo e Trepuzzi ed aggiudicava definitivamente lo svolgimento di tali attività al R.T.P. Ingg. Borgia – Bandello – Avantaggiato – Zullino;
- ✓ con deliberazione n.5 del 05/03/2014, l'Assemblea stabiliva di optare per l'erogazione del servizio unico di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani e assimilati mediante esternalizzazione dello stesso per un periodo di anni 9 (nove) e formulava atto di indirizzo all'Ufficio Comune affinché la scelta del contraente avvenisse mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 3, comma 37, e artt. 54 e 55 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

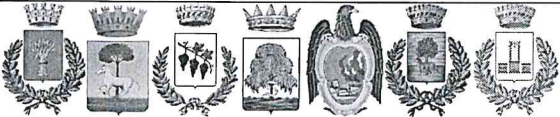




<p align="center">AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1</p>	<p align="center">COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPUIZZI</p>
	<p align="center">GESTIONE D'AMBITO DI ARO</p> <p>Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.</p>

- ✓ con ulteriore deliberazione n.6 in data 30/06/2014, nel prendere atto dell'elaborazione del progetto preliminare, l'Assemblea rimetteva ai singoli Comuni l'esame approfondito del medesimo, al fine di proporre le opportune modifiche e/o integrazioni;
- ✓ con successiva deliberazione n.8 in data 31/07/2014, l'Assemblea approvava, in via definitiva, il progetto preliminare del servizio di raccolta e gestione dei rifiuti solidi urbani e altri servizi attinenti;
- ✓ con nota prot. n. 11371 del 31/07/2014, quest'ultima deliberazione veniva trasmessa ai Comuni costituenti l'ARO LE 1 per la presa d'atto del progetto e del relativo quadro economico;
- ✓ con deliberazioni di Giunta Comunale n. 151/14 del Comune di Surbo, n. 193/14 del Comune di Campi Salentina, n. 154/14 del Comune di Guagnano, n. 180/14 del Comune di Novoli, n. 109/14 del Comune di Salice Salentino, n. 165/14 del Comune di Squinzano e n. 413/14 del Comune di Trepuzzi, gli Enti convenzionati recepiscono il progetto ed il relativo quadro economico;
- ✓ l'Ufficio Comune procedeva, pertanto, alla stesura del progetto definitivo;
- ✓ con deliberazione n.2 l'Assemblea, in data 28/04/2015, approvava il progetto definitivo del servizio di raccolta e gestione dei rifiuti solidi urbani, e altri servizi attinenti dell'A.R.O. LE 1 per i Comuni di Campi Salentina, Guagnano, Novoli, Salice Salentino, Squinzano, Surbo e Trepuzzi, depositato in originale agli atti del Comune capofila;
- ✓ l'importo complessivo del progetto, ammontante ad €77.687.778,81, è finanziato con fondi dei Comuni appartenenti all'ARO LE 1;
- ✓ con determinazione n.3 del 18/05/15, il Responsabile dell'Ufficio Comune avviava la procedura di appalto dei servizi in oggetto mediante "procedura aperta" con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006 (sulla base dei criteri stabiliti nel bando), approvava lo schema del bando di gara ed il disciplinare di gara, nonché i fac-simili delle istanze;
- ✓ con successiva determinazione n.5 del 29/05/2015, il Responsabile dell'Ufficio Comune, considerata la necessità di effettuare alcune integrazioni a chiarimento dei suddetti atti di gara, nonché l'adeguamento degli stessi al "bando tipo" elaborato dall'ANAC, riapprovava lo schema del bando, il disciplinare di gara e relativi allegati in sostituzione di quelli allegati alla determinazione n.3/15;
- ✓ il bando di gara veniva regolarmente pubblicato, nei modi, nelle forme e nei termini di legge, con CIG: 62599745F6 E CUP: I29D15000230004;
- ✓ con determinazione n.7 del 10/09/2015, il Responsabile dell'Ufficio Comune procedeva alla costituzione della Commissione giudicatrice per l'affidamento del servizio in oggetto;
- ✓ a seguito dell'espletamento della gara, con determinazione n.1 del 23/06/2016 il Responsabile dell'Ufficio Comune dell'A.R.O. LE 1 approvava i verbali della Commissione giudicatrice e aggiudicava in via definitiva l'appalto del servizio di raccolta e gestione dei rifiuti solidi urbani e


[Handwritten signature in blue ink]

<p align="center">AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1</p>	<p align="center">COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPUIZZI</p>
	<p align="center">GESTIONE D'AMBITO DI ARO</p> <p>Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.</p>

altri servizi attinenti nei Comuni dell'A.R.O. LE 1 a "MONTECO S.R.L.", con sede in Lecce alla via Campania n.30, che ha presentato l'offerta risultata economicamente più vantaggiosa, avendo conseguito 83,27 punti su 100 ed avendo offerto, tra l'altro, il ribasso del 4,64% sul prezzo a base di gara di euro 77.416.819,95 (comprensivo dell'importo, indicativo, per il trasporto dei rifiuti identificati con il codice CER 20.01.08 "rifiuti biodegradabili di cucine e mense" e CER 200201 "sfalci d'erbe e ramaglie") e quindi, per un importo al netto del ribasso, di euro 73.824.679,51 – oltre ad euro 270.958,86 per oneri di sicurezza non assoggettati al ribasso d'asta – per un importo contrattuale complessivo di euro 74.095.638,37 oltre IVA;

- ✓ una volta acquisite le certificazioni comprovanti i requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs n. 163/2006, l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace;
- ✓ il Responsabile dell'Ufficio Comune ha provveduto a trasmettere la comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 79 del D. Lgs. n. 163/2006;
- ✓ decorso il termine dilatorio di cui all'art. 11, comma 10, del D. Lgs. n. 163/2006 e rinnovate le verifiche sul possesso dei prescritti requisiti, si può procedere alla sottoscrizione del contratto d'appalto;
- ✓ è stata verificata l'iscrizione di "MONTECO S.R.L." nella white list della Prefettura di Lecce pubblicata sul sito web istituzionale della stessa, iscrizione che, ai sensi dell'art.1 commi 52 e 52 bis della L. n. 190/2012, come modificato dall'art. 29 del D.L. n.90/2014 convertito in L. n. 114/2014, tiene luogo dell'informazione antimafia liberatoria;
- ✓ l'aggiudicatario ha provveduto a depositare, presso la stazione appaltante, la documentazione richiesta dal bando di gara e relativo disciplinare, nonché dagli altri documenti ed elaborati posti a base di gara, necessari alla sottoscrizione del contratto;
- ✓ la spesa rinveniente dal contratto è finanziata con fondi dei bilanci dei Comuni di Campi Salentina, Guagnano, Novoli, Salice Salentino, Squinzano, Surbo e Trepuzzi secondo quote stabilite nel suddetto progetto;
- ✓ in data 29/03/2017, nella sede Municipale del Comune di Surbo è stato sottoscritto il Contratto d'appalto, registrato al Repertorio atti n. 643, del servizio di raccolta e gestione dei rifiuti solidi urbani e altri servizi attinenti nei Comuni dell'ambito di raccolta ottimale n.1 nella Provincia di Lecce (A.R.O. LE 1) tra, per l'appunto, l'Ambito di Raccolta Ottimale n.1 ed i Comuni facenti parte dello stesso e MONTECO S.R.L.;
- ✓ il predetto appalto è stato concesso ed accettato dall'appaltatore sotto la piena osservanza del Capitolato Speciale d'Appalto, nonché delle prescrizioni tecniche di tutti i documenti ed elaborati, facenti parte del progetto definitivo, di seguito elencati:
 1. Relazione Tecnica Generale;
 2. 01. Relazione Tecnico-Economica Campi Salentina;
 - 2.02. Relazione Tecnico-Economica Guagnano;
 2. 03. Relazione Tecnico-Economica Novoli;
 2. 04. Relazione Tecnico-Economica Salice Salentino;



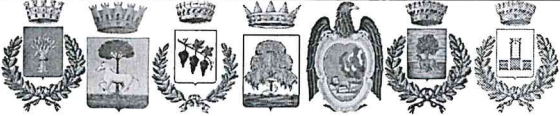
<p align="center">AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1</p>	<p align="center">COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPUIZZI</p>
	<p align="center">GESTIONE D'AMBITO DI ARO</p> <p>Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.</p>

2. 05. Relazione Tecnico-Economica Squinzano;
2. 06. Relazione Tecnico-Economica Surbo;
2. 07. Relazione Tecnico-Economica Trepuzzi;
3. Relazione Personale, Ripartizione Spese e Quadro Economico;
4. Relazione automezzi ed attrezzature;
5. Elenco prezzi unitari servizi;
6. DUVRI.

L'espletamento dell'appalto è regolato, oltre che dal contratto e dai summenzionati documenti, anche dai seguenti documenti:

- 1) Offerta tecnica, completa di tutti gli allegati, presentata dall'Impresa appaltatrice, in sede di gara, corredata dalla dichiarazione relativa agli obiettivi minimi di raccolta differenziata (all.11 del disciplinare di gara);
 - 2) Offerta economica, completa di tutti gli allegati, presentata dall'Impresa Appaltatrice, in sede di gara, corredata dalla dichiarazione economica giustificativa dell'offerta di cui all'art. 14 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- ✓ la durata del contratto sottoscritto è fissata in 9 anni decorrenti, nel rispetto del disposto dell'art. 7, comma 1 del Capitolato Speciale d'Appalto, dalla data di effettivo inizio del servizio fissato in data 2 maggio 2017 anche ai fini del disposto dell'art.36 del medesimo CSA;
 - ✓ in data 20/09/2017, è stato sottoscritto un verbale in cui, alla presenza della struttura commissariale, del presidente dell'ARO, del RUP e del gestore unitario, si stabilivano le modalità di avvio del servizio unitario in coerenza con quanto stabilito dal contratto stipulato, nonché gli adempimenti afferenti alla direzione esecutiva del contratto ai sensi del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
 - ✓ con DGR 382/2017 la Giunta Regionale attivava i poteri sostitutivi ai sensi dell'art. 200 c.4 del d.lgs. 152/2006 e ss.mm.ii. e dell'art. 14 bis della L.R. 24/2012 e ss.mm.ii. nei confronti degli ARO inadempienti nell'attuazione della normativa vigente in materia di servizi pubblici locali, tra cui l'ARO 1/LE, già commissariato con DGR 1169/2014 dalla Regione Puglia;
 - ✓ il DPR 53/2017 attribuiva al Commissario ad acta dell'Ager, tra l'altro, le funzioni relative all'approvazione degli atti e provvedimenti per l'esecuzione dei servizi di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani in termini di ARO, in coerenza con quanto stabilito dall'A.N.A.C con deliberazione n.215/2016;
 - ✓ con DGR 1792 del 7/10/2019 la Giunta Regionale nominava l'avv. Gianfranco Grandaliano commissario ad acta per gli ARO commissariati, tra cui l'ARO 1/LE, attribuendo le funzioni di cui specificate nel DPGR 53/17, nella DGR 382/2017 e nella DGR 689/2017;
 - ✓ giusto DECRETO n.100 del 29.10.2019, il Commissario ad acta dell'ARO 1/LE approvava il modello organizzativo di direzione esecutiva del contratto di servizio unitario di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti urbani dell'ARO 1/LE, e procedeva all'affidamento dell'incarico di DEC coordinatore o di I livello all'ing. Fabrizio Fiore ed all'affidamento degli

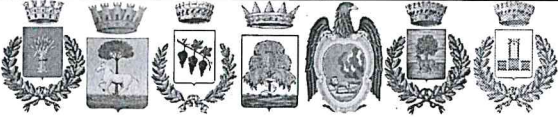


<p align="center">AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1</p>	<p align="center">COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPUIZZI</p>
	<p align="center">GESTIONE D'AMBITO DI ARO</p> <p>Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.</p>

incarichi di DEC operativi o di II livello ai responsabili comunali incaricati alla sottoscrizione del contratto d'appalto stipulato in data 29/03/2017 con il gestore;

- ✓ il predetto modello organizzativo definiva, ferme restanti le sovraordinate disposizioni emanate dal Decreto Lgs. 50/2016, art. 101 c.1 ed art. 111 c.2 e quelle emanate dal decreto ministeriale n.49/2018 relativamente alle attività previste per la direzione esecutiva del contratto (Titolo III del decreto citato), le funzioni poste in capo al DEC dei contratti di servizio per la raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti urbani a livello di ARO. Al contempo, si illustrava un diagramma indicativo sul modello organizzativo di direzione esecutiva del contratto e si illustravano specificatamente i compiti afferenti alla sfera del DEC coordinatore di I livello e dei DEC operativi di II livello;
- ✓ giusta nota Prot. n. 22440 del 20/11/2019, il Presidente dell'Assemblea dei Sindaci dell'ARO 1/LE, dott. Giovanni Grassi, facendo seguito alla nota prot. n. 21569 del 07/11/2019, a firma del Responsabile dell'Ufficio Comune di ARO, nonché alla deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n.5 del 13/11/2019, sottoponeva all'attenzione del Commissario ad acta la richiesta di annullamento e/o revoca del decreto succitato, con particolare riferimento alla nomina del DEC di II livello, in quanto potestà riconosciuta con il predetto esplicito modello organizzativo in capo ad ogni singolo Comune di ARO 1/LE;
- ✓ giusta nota del 28/11/2019, il DEC coordinatore inviava al RUP la richiesta della documentazione progettuale a base di gara e dell'offerta tecnico/economica presentata dalla ditta esecutrice MONTECO s.r.l., al fine di poterne prendere visione e poter pianificare il corretto espletamento delle proprie attività; nella medesima nota, si chiedeva al RUP ed all'Ufficio Comune di ARO di attuare i contenuti del DECRETO N.100/2019 in ordine ai provvedimenti consequenziali di propria competenza e propedeutici all'avvio effettivo dell'attività;
- ✓ giusta nota Prot. n. 23490 del 05/12/2019, il Responsabile dell'Ufficio Comune di ARO riscontrava la succitata nota del DEC unicamente in riferimento alla trasmissione della documentazione di gara richiesta;
- ✓ giusta nota del 19/12/2019, il DEC coordinatore ing. Fabrizio Fiore comunicava di avere avviato la propria attività ed, al contempo, richiedeva al RUP, in funzione della necessità di avviare le attività di verifica e controllo del contratto in corso d'esecuzione nelle modalità previste da Decreto, di comunicare l'elenco aggiornato dei DEC operativi di II livello al fine di consentire il regolare esercizio delle funzioni attribuitegli.

Con il presente verbale, si intende effettuare una prima verifica di conformità della corretta esecuzione delle prestazioni/forniture oggetto del contratto stipulato con il gestore MONTECO s.r.l. rispetto alle prescrizioni contrattuali e alle condizioni migliorative offerte in sede di gara (ex art. 18 del DM n.49/2018).

<p align="center">AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1</p>	<p align="center">COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPUIZZI</p>
	<p align="center">GESTIONE D'AMBITO DI ARO</p> <p>Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.</p>

Il DEC coglie l'occasione per chiedere al Responsabile dell'Ufficio Comune ed al RUP se hanno provveduto ad adottare i propri provvedimenti consequenziali al Decreto n.100/2019 del Commissario ad Acta con particolare riferimento alla nomina dei DEC operativi, indispensabile per poter effettuare l'attività di controllo e monitoraggio delle prestazioni oggetto di servizio direttamente sul territorio dei comuni facenti parti dell'ARO.

Il Responsabile dell'Ufficio Comune di ARO ed il RUP, a tal proposito dichiarano che sono in corso le procedure di individuazione dei DEC operativi o di II livello e che, ad ogni buon conto, nelle more dell'individuazione sopperirà a tali funzioni il Responsabile di servizio di ciascun Comune.

Il DEC ing. Fabrizio Fiore chiede, inoltre, al RUP che gli venga trasmessa la documentazione presentata in sede di gara dalla ditta aggiudicatrice MONTECO s.r.l., ovvero l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica e relativi allegati, in quanto non disponibili nell'apposita pagina webpresente sul sito del Comune di Surbo.

Il DEC richiede, inoltre, per opportuna conoscenza, che gli venga trasmesso il verbale di avvio del servizio unitario sottoscritto in data 20/09/2017. Il RUP dichiara di non essere a conoscenza della presenza di quest'ultimo verbale e dichiara di verificare e di darne comunicazione al DEC

Il Responsabile del servizio ed il gestore confermano che la Monteco s.r.l. ha effettivamente avviato il servizio unitario in data 02 maggio 2017 e che sono disponibili, a partire da tale data, documenti di corrispondenza tra ciascun Comune ed il gestore a testimonianza dell'avvio del servizio in tempistiche differenti per ciascun Comune di A.R.O. a seconda delle situazioni di partenza rinvenute in ogni territorio con ultima data di avvio in data 02 Ottobre. Il gestoreprecisa che la messa a regime dei servizi è stata posticipata a causa della mancata disponibilità di impianto dove conferire la frazione organica F.O.R.S.U.


Nel mentre, si ritiene opportuno e necessario avviare l'attività di controllo con particolare riferimento alle attività inerenti la Direzione Esecutiva del Contratto disposte dal DM ministeriale e dal Decreto Commissariale di riferimento, per verificare gli investimenti fatti sino alla data attuale dal gestore in termini di aree ed ambienti dove si svolge il servizio (C.C.R. e Centro Servizi), personale assunto, automezzi, attrezzature e materiali di consumo da fornirsi in sede d'appalto.


La predetta attività di controllo viene effettuata su tutti i Comuni dell'ARO.

Il DEC chiede inoltre al gestore MONTECO s.r.l. di indicare il nominativo del Responsabile del coordinamento dei Servizi, che sarà considerato quale diretto interlocutore dello stesso, dell'A.R.O. LE 1 e dei Comuni interessati per quanto concerne l'esecuzione dei servizi.

Il Gestore MONTECO s.r.l. conferma che il nominativo è stato individuato e dichiara che il nominativo del Responsabile è il seguente Giulia Montinaro.

Il RUP precisa che la fase di procedura di gara nonché tutti gli adempimenti a seguire si sono svolti a pieno vigore del Decreto 163 e del D.P.R. 207/2010 e da tali riferimenti normativi si è riferito il contratto di che trattasi.



<p align="center">AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1</p>	<p align="center">COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPUIZZI</p>
	<p align="center">GESTIONE D'AMBITO DI ARO</p> <p>Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.</p>

Il DEC richiede copia conforme all'originale dell'Offerta tecnica ed economica con i relativi allegati presentata in sede di gara da Monteco S.R..L. ed il RUP dichiara che questa sarà trasmessa quanto prima.

Sedi Operative dell'Impresa Aggiudicataria

In primis, il DEC ing. Fabrizio Fiore chiede alla ditta MONTECO s.r.l. se ha provveduto ad attivare prima della data di avvio del servizio, ai sensi dell'art. 33 del CSA, i n.2 immobili nei Comuni dell'A.R.O. in questione idonei al ricovero degli automezzi adibiti ai servizi espletati e alle esigenze del personale impiegato. Si rammenta che, in ossequio ai documenti contrattuali, tali sedi dovranno essere obbligatoriamente allestite in zona P.I.P.

Si ricorda che gli immobili in questione devono essere intesi quali sedi operative della ditta sul territorio e, pertanto, devono essere conformi alle norme in materia urbanistica e in materia di sicurezza dei lavoratori. Devono, inoltre, essere dotati di strutture igienico sanitarie tali da disporre non solo di superfici per il ricovero degli automezzi, delle attrezzature e delle relative scorte, ma anche di locali spogliatoio e di servizi igienici per il personale conformi alla normativa vigente.

Presso le stesse dovrà essere previsto un locale adibito ad ufficio con almeno una linea telefonica ed un fax e dovrà essere reperibile il Responsabile della gestione dei servizi dell'impresa stessa.

La ditta MONTECO s.r.l. dichiara che le sedi operative sono due una a Campi Salentina strada vicinale Falchi e l'altra a Surbo in via Trabucco. Il DEC si riserva prossimamente di effettuare sopralluoghi presso le predette sedi al fine di verificarne lo stato.

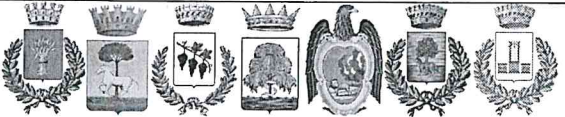
Il DEC chiede, essendo ampiamente decorsi 90 giorni dalla sottoscrizione del contratto, se la ditta esecutrice ha provveduto, ai sensi del medesimo Articolo 33 del CSA, a dotare almeno una delle predette sedi operative di un centro di trasbordo dei rifiuti da sottoporre preventivamente ad autorizzazione della Stazione Appaltante, nonché ad acquisirne le relative autorizzazioni previste dalla normativa vigente.

La ditta MONTECO s.r.l. dichiara che il predetto centro di trasbordo è stato allocato presso la sede di Campi Salentina

Personale

Il DEC chiede alla ditta esecutrice se ha provveduto, prima della data di effettivo avvio del servizio, ad assumere il personale per il regolare svolgimento delle prestazioni contrattuali in conformità alle prescrizioni indicate all'art. 31 del CSA ovvero, a rilevare il personale già addetto al servizio di IU nei comuni dell'ARO 1/LE alle dipendenze degli appaltatori uscenti e/o delle amministrazioni comunali per i servizi in economia, nel pieno rispetto dell'art. 6 del vigente C.C.N.L. di settore, garantendo al contempo l'anzianità maturata sino a quel momento.

g
H
GH

<p align="center">AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1</p>	<p align="center">COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPUIZZI</p>
	<p align="center">GESTIONE D'AMBITO DI ARO</p> <p>Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.</p>

La MONTECO s.r.l. dichiara che tutto è stato regolarmente espletato e che il personale precedentemente impegnato è stato interamente assorbito con i corrispondenti livelli di inquadramento rinvenuto al momento del passaggio.

Il DEC chiede alla ditta di fornire gli elenchi, aggiornati alla data attuale, del personale impiegato in ciascun comune interessato dal servizio di I.A. entro 10 (dieci) giorni a decorrere dalla redazione del presente verbale, al fine di verificare la relativa conformità rispetto alle prescrizioni contrattuali con specifico riferimento al numero, mansioni e qualifiche/livelli di inquadramento.

La MONTECO s.r.l. dichiara che trasmetterà quanto richiesto entro i predetti termini.

Si chiede se la ditta MONTECO s.r.l. ha provveduto, prima dell'avvio del servizio, ad effettuare la formazione a tutti gli operatori impiegati sia nella consegna dei contenitori e degli opuscoli informativi presso le UD e UnD, sia nell'espletamento delle attività del servizio di raccolta.

La MONTECO s.r.l. dichiara che ha provveduto a tale adempimento nella fase precedente all'avvio del servizio ed in corso di esecuzione dello stesso.

In ordine alla sicurezza fisica dei lavoratori, il DEC chiede alla ditta di trasmettere entro 10 (sette) giorni il piano delle misure adottate redatto ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e Decreto Ministeriale 9 settembre 2014 e depositato prima dell'inizio dell'appalto.

Si ricorda che la ditta esecutrice è obbligata alla piena osservanza delle disposizioni vigenti in materia di igiene e sicurezza dei lavoratori ed al pieno rispetto delle prescrizioni contenute negli artt. 29 e 30 del CSA, nonché nel D.U.V.R.I. (Documento Unico Valutazione Rischi da Interferenze), allegato al progetto, e nel D.V.R. (Documento di Valutazione dei Rischi dell'Azienda) presentato in sede di gara.

La MONTECO s.r.l. dichiara che trasmetterà quanto richiesto entro i predetti termini.

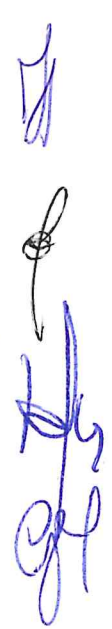
Da ultimo, si chiede se il personale in servizio è stato regolarmente dotato di divisa con targhetta di identificazione e di DPI (dispositivi di protezione individuale) necessari per l'esecuzione in sicurezza del servizio in questione.

La MONTECO s.r.l., a tal proposito, dichiara che ha provveduto a fornire le predette attrezzature agli operatori e che comunque lo svolgimento del servizio avviene in maniera conforme alle prescrizioni di sicurezza disposte da contratto e da normativa vigente.

Automezzi

In riferimento agli automezzi da impiegarsi dalla ditta MONTECO s.r.l. per l'esecuzione del servizio di Igiene Ambientale (I.A.) nei Comuni dell'A.R.O. 1/LE, si chiede alla ditta di trasmettere entro 10 (dieci) giorni a decorrere dalla data di redazione del presente verbale l'elenco degli automezzi impiegati per i servizi comuni di A.R.O. e per i servizi espletati in ogni singolo Comune facente parte dello stesso, assieme alle relative carte di circolazione e schede tecniche esplicative di dettaglio.

La ditta MONTECO s.r.l. dichiara che trasmetterà quanto richiesto entro i predetti termini.



AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1	COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPUIZZI
	GESTIONE D'AMBITO DI ARO Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.

L'acquisizione della predetta documentazione è necessaria al fine di verificare la conformità degli automezzi impiegati, in termini di numero, caratteristiche tecniche e data di immatricolazione, alle prescrizioni contrattuali ed alle condizioni migliorative offerte in sede di gara.

Si rammenta infatti che la Ditta esecutrice dovrà osservare pienamente le prescrizioni meglio dettagliate all'art. 32 del CSA, al quale si rimanda integralmente.

Si chiede, a tal fine, se la MONTECO s.r.l. ha trasmesso alla stazione appaltante, come disposto dal succitato articolo, tutta la documentazione attestante la rispondenza delle caratteristiche tecniche degli automezzi impiegati per il servizio entro il termine di 30 giorni decorrenti dalla stipula del Contratto.

La ditta MONTECO s.r.l. dichiara che ha provveduto ad inviare al RUP la predetta documentazione si riserva di verificare la data esatta di trasmissione. Essa dichiara inoltre che ad ogni modo trasmetterà al DEC ogni documentazione necessaria.

Da ultimo, si riportano nelle tabelle sottostanti gli elenchi degli automezzi che la MONTECO s.r.l. deve impiegare, in accordo al progetto a base di gara, per l'esecuzione del servizio di Igiene Ambientale nell'A.R.O. LE/1, distinguendo tra quelli da impiegarsi per i cosiddetti servizi "Comuni" di A.R.O. ed i servizi espletati singolarmente, a seconda delle relative peculiarità, per ogni Comune.

Automezzi da impiegarsi nei Servizi "comuni" di A.R.O (da progetto)


Tipologia Automezzo	N. Totale
Costipatore/Vasca da 6 mc con voltabidone	1
Autocarro Furgonato	1
Autocarro con cassone e pedana	1
Autocarro carica cassoni con ragno	1

Automezzi da impiegarsi nel Comune di Campi Salentina (da progetto)

Tipologia Automezzo	N. Totale
Autocompattatore posteriore 15 - 18 mc	3
Costipatore/Vasca da 6 mc con volta bidone	1
Spazzatrice 3-4 mc	1
APE 50 Piaggio	3

Automezzi da impiegarsi nel Comune di Guagnano (da progetto)

Tipologia Automezzo	N. Totale
Autocompattatore posteriore 15 - 18 mc	2
Costipatore/Vasca da 6 mc con voltabidone	1

AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1	COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPUIZZI
	GESTIONE D'AMBITO DI ARO Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.

Spazzatrice 3-4 mc	0,15
APE 50 Piaggio	1

Automezzi da impiegarsi nel Comune di Novoli (da progetto)

Tipologia Automezzo	N. Totale
Autocompattatore posteriore 15 - 18 mc	2
Costipatore/Vasca da 6 mc con voltabidone	1
Spazzatrice 3-4 mc	0,80
APE 50 Piaggio	3

Automezzi da impiegarsi nel Comune di Salice Salentino (da progetto)

Tipologia Automezzo	N. Totale
Autocompattatore posteriore 15 - 18 mc	2
Costipatore/Vasca da 6 mc con voltabidone	1
Spazzatrice 3-4 mc	0,2
APE 50 Piaggio	2

Automezzi da impiegarsi nel Comune di Squinzano (da progetto)

Tipologia Automezzo	N. Totale
Autocompattatore posteriore 15 - 18 mc	4
Costipatore/Vasca da 6 mc con voltabidone	2
Spazzatrice 3-4 mc	0,40
APE 50 Piaggio	2

Automezzi da impiegarsi nel Comune di Surbo (da progetto)

Tipologia Automezzo	N. Totale
Autocompattatore posteriore 15 - 18 mc	4
Costipatore/Vasca da 6 mc con voltabidone	2
Spazzatrice 3-4 mc	0,20
APE 50 Piaggio	2

AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1	COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPUIZZI
	GESTIONE D'AMBITO DI ARO Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.

Automezzi da impiegarsi nel Comune di Trepuzzi (da progetto)

Tipologia Automezzo	N. Totale
Autocompattatore posteriore 15 - 18 mc	4
Costipatore/Vasca da 6 mc con voltabidone	2
Spazzatrice 3-4 mc	0,20
APE 50 Piaggio	0

A valle dell'acquisizione della documentazione da parte del gestore e dell'Offerta Tecnica ed economica presentata in sede di gara, il DEC si riserva di verificare la conformità degli automezzi effettivamente impiegati da MONTECO s.r.l. rispetto a quelli previsti da Progetto/Offerta.

Il gestore chiarisce che l'Offerta Tecnica migliorativa e relativa relazione economica giustificativa comprendevano una rimodulazione del parco mezzi dimensionata sulla base dei servizi migliorativi offerti e che pertanto sconta qualche differenza rispetto agli elenchi previsti a base di gara.

Pertanto, dichiara che trasmetterà gli elenchi degli automezzi impiegati affinché il DEC possa comparare il parco automezzi attualmente in dotazione con quello previsto da offerta migliorativa.

Attrezzature e materiali di consumo

In riferimento alle attrezzature e materiali di consumo fornite/da fornirsi nel corso dell'appalto da parte della ditta esecutrice per l'espletamento del servizio, il DEC chiede alla MONTECO s.r.l. di trasmettere, entro il termine di giorni 7 (dieci) dalla data di redazione del presente verbale, i DDT (Documenti di Trasporto) o Moduli di Consegna attestanti la fornitura delle attrezzature e materiali di consumo già in dotazione presso le sedi operative e/o eventualmente già consegnate all'utenze.

La ditta MONTECO s.r.l. dichiara che provvederà a trasmettere i moduli di consegna agli utenti delle attrezzature e materiali di consumo consegnate sin'ora affinché il DEC possa rendicontarli.

L'acquisizione della predetta documentazione è necessaria al fine di verificare la conformità delle attrezzature e materiali di consumo consegnati dal gestore, in termini di numero e caratteristiche tecniche, rispetto alle prescrizioni contrattuali ed alle condizioni migliorative offerte in sede di gara.

Si rammenta, infatti, che la Ditta esecutrice dovrà osservare pienamente anche per tale fattispecie le prescrizioni meglio dettagliate all'art. 32 del CSA, quivi richiamato integralmente.

Si chiede a tal fine, se la MONTECO s.r.l. ha trasmesso alla stazione appaltante, come disposto dal succitato articolo, tutta la documentazione attestante la rispondenza delle caratteristiche tecniche delle attrezzature e materiali di consumo impiegati e da impiegarsi per il servizio, entro il termine di 30 giorni decorrenti dalla stipula del Contratto.

La ditta MONTECO s.r.l. dichiara che le schede tecniche sono disponibili nell'Offerta tecnica migliorativa e il DEC si riserva di verificarne la conformità.



AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1	COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPUIZZI
	GESTIONE D'AMBITO DI ARO Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.



Da ultimo, si riportano nelle tabelle sottostanti gli elenchi delle attrezzature e materiali di consumo che la MONTECO s.r.l. deve fornire nel corso dell'appalto, in accordo al progetto a base di gara, per garantire la regolare esecuzione del servizio di Igiene Ambientale nell'A.R.O. LE/1, distinguendo tra quelli da fornirsi per i cosiddetti servizi "Comuni" di A.R.O. e quelli da fornirsi per i servizi espletati singolarmente in ogni Comune.

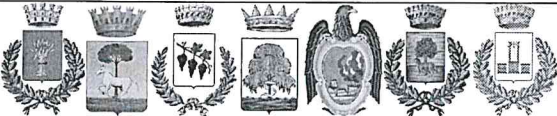
Attrezzature da fornirsi per i Servizi "comuni" di A.R.O (da progetto)

Tipologia Attrezzatura	N. Totale
Press Container 20 mc per organizzazione trasferenza	7

Attrezzature da fornirsi per il Servizio nel Comune di Campi Salentina (da progetto)

Tipologia Attrezzatura	N. Totale
Bidoni raccolta RSU Indifferenziati 50 lt (Ud)	500
Bidoni raccolta RSU Indifferenziati 50 lt (Und)	550
Bidoni raccolta RSU Indifferenziati 120/360 lt (Und)	12
Cassonetti 1100-1700 lt raccolta RSU indifferenziati (Und)	26
Contenitori sottolavello frazione organica 10 lt (Ud)	4.800
Bidoni raccolta frazione organica 25/35 lt (Ud)	500
Bidoni raccolta frazione organica 50 lt (Und)	20
Bidoni raccolta frazione organica 120/360 lt (Und)	12
Cassonetti 1100 - 1700 lt raccolta frazione organica (Und)	26
Bidoni raccolta Plastica + Metalli 50 lt (Ud)	500
Bidoni raccolta Plastica + Metalli 50 lt (Und)	215
Bidoni raccolta Plastica + Metalli 120/360 lt (Und)	90
Cassonetti 1100-1700 lt raccolta Plastica +	26

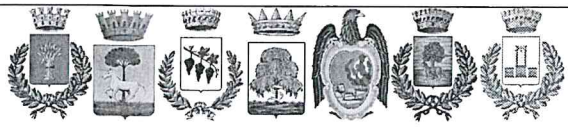




AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1	COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPUIZZI
	GESTIONE D'AMBITO DI ARO Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.

Metalli (Und)	
Bidoni raccolta Carta 50 lt (Ud)	4.800
Ecobox raccolta Carta (Und)	200
Bidoni raccolta Carta 120/360 lt (Und)	570
Cassonetti 1100 - 1700 lt raccolta Carta (Und)	26
Bidoni raccolta Vetro 25/35 lt (Ud)	4.800
Bidoni raccolta Vetro 25/35 lt (Und)	35
Bidoni raccolta Vetro 120/360 lt (Und)	18
Cassonetti 1100-1700 lt raccolta Vetro (Und)	26
Roller raccolta cartone	26
Composter casalinghi	480
Contenitori RUP	55
Contenitore piccoli RAEE	12
Cestini gettarifiuti	250
Sistema rilevazione utenze	1

Attrezzature da fornirsi per il Servizio nel Comune di Guagnano (da progetto)

Tipologia Attrezzatura	N. Totale
Bidoni raccolta RSU Indifferenziati 50 lt (Ud)	2.570
Bidoni raccolta RSU Indifferenziati 50 lt (Und)	240
Bidoni raccolta RSU Indifferenziati 120/360 lt (Und)	105
Cassonetti 1100-1700 lt raccolta RSU indifferenziati (Und)	15
Contenitori sottolavello frazione organica 10 lt (Ud)	2.570
Bidoni raccolta frazione organica 25/35 lt (Ud)	2.570
Bidoni raccolta frazione organica 50 lt (Und)	15
Bidoni raccolta frazione organica 120/360 lt (Und)	10
Cassonetti 1100 - 1700 lt raccolta frazione organica (Und)	15
Bidoni raccolta Plastica + Metalli 50 lt (Ud)	2.570
Bidoni raccolta Plastica + Metalli 50 lt (Und)	65
Bidoni raccolta Plastica + Metalli 120/360 lt (Und)	30

AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1	COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPUIZZI
	GESTIONE D'AMBITO DI ARO Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.

Cassonetti 1100-1700 lt raccolta Plastica + Metalli (Und)	15
Bidoni raccolta Carta 50 lt (Ud)	2.570
Ecobox raccolta Carta (Und)	85
Bidoni raccolta Carta 120/360 lt (Und)	260
Cassonetti 1100 - 1700 lt raccolta Carta (Und)	15
Bidoni raccolta Vetro 25/35 lt (Ud)	2.570
Bidoni raccolta Vetro 25/35 lt (Und)	20
Bidoni raccolta Vetro 120/360 lt (Und)	10
Cassonetti 1100-1700 lt raccolta Vetro (Und)	15
Roller raccolta cartone	15
Composter casalinghi	260
Contenitori RUP	30
Contenitore piccoli RAEE	10
Cestini gettarifiuti	120
Sistema rilevazione utenze	1

Attrezzature da fornirsi per il Servizio nel Comune di Novoli (da progetto)

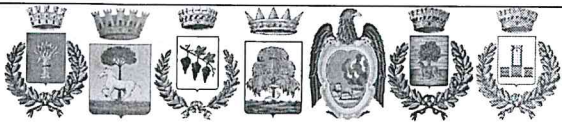
Tipologia Attrezzatura	N. Totale
Bidoni raccolta RSU Indifferenziati 50 lt (Ud)	3.435
Bidoni raccolta RSU Indifferenziati 50 lt (Und)	323
Bidoni raccolta RSU Indifferenziati 120/360 lt (Und)	140
Cassonetti 1100-1700 lt raccolta RSU indifferenziati (Und)	22
Contenitori sottolavello frazione organica 10 lt (Ud)	3.435
Bidoni raccolta frazione organica 25/35 lt (Ud)	3.435
Bidoni raccolta frazione organica 50 lt (Und)	35
Bidoni raccolta frazione organica 120/360 lt (Und)	15
Cassonetti 1100 - 1700 lt raccolta frazione organica (Und)	22
Bidoni raccolta Plastica + Metalli 50 lt (Ud)	3.435
Bidoni raccolta Plastica + Metalli 50 lt (Und)	125

AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1	COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPUIZZI
	GESTIONE D'AMBITO DI ARO Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.

Bidoni raccolta Plastica + Metalli 120/360 lt (Und)	54
Cassonetti 1100-1700 lt raccolta Plastica + Metalli (Und)	22
Bidoni raccolta Carta 50 lt (Ud)	3.435
Ecobox raccolta Carta (Und)	135
Bidoni raccolta Carta 120/360 lt (Und)	330
Cassonetti 1100 - 1700 lt raccolta Carta (Und)	22
Bidoni raccolta Vetro 25/35 lt (Ud)	3.435
Bidoni raccolta Vetro 25/35 lt (Und)	52
Bidoni raccolta Vetro 120/360 lt (Und)	22
Cassonetti 1100-1700 lt raccolta Vetro (Und)	22
Roller raccolta cartone	22
Composter casalinghi	345
Contenitori RUP	40
Contenitore piccoli RAEE	6
Cestini gettarifiuti	180
Sistema rilevazione utenze	1

Attrezzature da fornirsi per il Servizio nel Comune di Salice Salentino (da progetto)

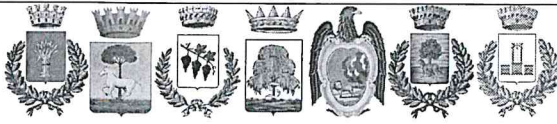
Tipologia Attrezzatura	N. Totale
Bidoni raccolta RSU Indifferenziati 50 lt (Ud)	3.504
Bidoni raccolta RSU Indifferenziati 50 lt (Und)	196
Bidoni raccolta RSU Indifferenziati 120/360 lt (Und)	0
Cassonetti 1100-1700 lt raccolta RSU indifferenziati (Und)	17
Contenitori sottolavello frazione organica 10 lt (Ud)	3.504
Bidoni raccolta frazione organica 25/35 lt (Ud)	46
Bidoni raccolta frazione organica 50 lt (Und)	62
Bidoni raccolta frazione organica 120/360 lt (Und)	0
Cassonetti 1100 - 1700 lt raccolta frazione organica (Und)	17
Bidoni raccolta Plastica + Metalli 50 lt (Ud)	46

AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1	COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPUIZZI
	GESTIONE D'AMBITO DI ARO Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.

Bidoni raccolta Plastica + Metalli 50 lt (Und)	94
Bidoni raccolta Plastica + Metalli 120/360 lt (Und)	0
Cassonetti 1100-1700 lt raccolta Plastica + Metalli (Und)	17
Bidoni raccolta Carta 50 lt (Ud)	3.504
Ecobox raccolta Carta (Und)	149
Bidoni raccolta Carta 120/360 lt (Und)	0
Cassonetti 1100 - 1700 lt raccolta Carta (Und)	17
Bidoni raccolta Vetro 25/35 lt (Ud)	3.504
Bidoni raccolta Vetro 25/35 lt (Und)	25
Bidoni raccolta Vetro 120/360 lt (Und)	0
Cassonetti 1100-1700 lt raccolta Vetro (Und)	17
Roller raccolta cartone	22
Composter casalinghi	350
Contenitori RUP	40
Contenitore piccoli RAEE	6
Cestini gettarifiuti	175
Sistema rilevazione utenze	1

Attrezzature da fornirsi per il Servizio nel Comune di Squinzano (da progetto)

Tipologia Attrezzatura	N. Totale
Bidoni raccolta RSU Indifferenziati 50 lt (Ud)	6.736
Bidoni raccolta RSU Indifferenziati 50 lt (Und)	671
Bidoni raccolta RSU Indifferenziati 120/360 lt (Und)	288
Cassonetti 1100-1700 lt raccolta RSU indifferenziati (Und)	22
Contenitori sottolavello frazione organica 10 lt (Ud)	6.736
Bidoni raccolta frazione organica 25/35 lt (Ud)	6.736
Bidoni raccolta frazione organica 50 lt (Und)	47
Bidoni raccolta frazione organica 120/360 lt (Und)	20
Cassonetti 1100 - 1700 lt raccolta frazione organica (Und)	22

AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1	COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPUIZZI
	GESTIONE D'AMBITO DI ARO Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.

Bidoni raccolta Plastica + Metalli 50 lt (Ud)	6.736
Bidoni raccolta Plastica + Metalli 50 lt (Und)	261
Bidoni raccolta Plastica + Metalli 120/360 lt (Und)	112
Cassonetti 1100-1700 lt raccolta Plastica + Metalli (Und)	22
Bidoni raccolta Carta 50 lt (Ud)	6.736
Ecobox raccolta Carta (Und)	191
Bidoni raccolta Carta 120/360 lt (Und)	768
Cassonetti 1100 - 1700 lt raccolta Carta (Und)	22
Bidoni raccolta Vetro 25/35 lt (Ud)	6.736
Bidoni raccolta Vetro 25/35 lt (Und)	55
Bidoni raccolta Vetro 120/360 lt (Und)	24
Cassonetti 1100-1700 lt raccolta Vetro (Und)	22
Roller raccolta cartone	22
Composter casalinghi	674
Contenitori RUP	68
Contenitore piccoli RAEE	11
Cestini gettarifiuti	283
Sistema rilevazione utenze	1

Attrezzature da fornirsi per il Servizio nel Comune di Surbo (da progetto)

Tipologia Attrezzatura	N. Totale
Bidoni raccolta RSU Indifferenziati 50 lt (Ud)	6.679
Bidoni raccolta RSU Indifferenziati 50 lt (Und)	309
Bidoni raccolta RSU Indifferenziati 120/360 lt (Und)	132
Cassonetti 1100-1700 lt raccolta RSU indifferenziati (Und)	22
Contenitori sottolavello frazione organica 10 lt (Ud)	6.679
Bidoni raccolta frazione organica 25/35 lt (Ud)	79
Bidoni raccolta frazione organica 50 lt (Und)	77
Bidoni raccolta frazione organica 120/360 lt (Und)	0
Cassonetti 1100 - 1700 lt raccolta frazione	22

AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1
**COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI,
SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPUIZZI**

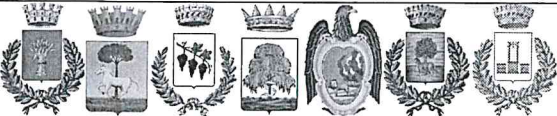
GESTIONE D'AMBITO DI ARO

 Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI
 Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO
 DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE
 Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.

organica (Und)	
Bidoni raccolta Plastica + Metalli 50 lt (Ud)	79
Bidoni raccolta Plastica + Metalli 50 lt (Und)	127
Bidoni raccolta Plastica + Metalli 120/360 lt (Und)	55
Cassonetti 1100-1700 lt raccolta Plastica + Metalli (Und)	22
Bidoni raccolta Carta 50 lt (Ud)	6.679
Ecobox raccolta Carta (Und)	61
Bidoni raccolta Carta 120/360 lt (Und)	381
Cassonetti 1100 - 1700 lt raccolta Carta (Und)	22
Bidoni raccolta Vetro 25/35 lt (Ud)	6.679
Bidoni raccolta Vetro 25/35 lt (Und)	46
Bidoni raccolta Vetro 120/360 lt (Und)	20
Cassonetti 1100-1700 lt raccolta Vetro (Und)	22
Roller raccolta cartone	22
Composter casalinghi	668
Contenitori RUP	71
Contenitore piccoli RAEE	11
Cestini gettarifiuti	282
Sistema rilevazione utenze	1

Attrezzature da fornirsi per il Servizio nel Comune di Trepuzzi (da progetto)

Tipologia Attrezzatura	N. Totale
Bidoni raccolta RSU Indifferenziati 50 lt (Ud)	6.400
Bidoni raccolta RSU Indifferenziati 50 lt (Und)	640
Bidoni raccolta RSU Indifferenziati 120/360 lt (Und)	280
Cassonetti 1100-1700 lt raccolta RSU indifferenziati (Und)	30
Contenitori sottolavello frazione organica 10 lt (Ud)	6.400
Bidoni raccolta frazione organica 25/35 lt (Ud)	6.400
Bidoni raccolta frazione organica 50 lt (Und)	50
Bidoni raccolta frazione organica 120/360 lt (Und)	25


AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1	COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPUIZZI
	GESTIONE D'AMBITO DI ARO Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.

Cassonetti 1100 - 1700 lt raccolta frazione organica (Und)	30
Bidoni raccolta Plastica + Metalli 50 lt (Ud)	6.400
Bidoni raccolta Plastica + Metalli 50 lt (Und)	180
Bidoni raccolta Plastica + Metalli 120/360 lt (Und)	80
Cassonetti 1100-1700 lt raccolta Plastica + Metalli (Und)	30
Bidoni raccolta Carta 50 lt (Ud)	400
Ecobox raccolta Carta (Und)	190
Bidoni raccolta Carta 120/360 lt (Und)	730
Cassonetti 1100 - 1700 lt raccolta Carta (Und)	30
Bidoni raccolta Vetro 25/35 lt (Ud)	6.400
Bidoni raccolta Vetro 25/35 lt (Und)	70
Bidoni raccolta Vetro 120/360 lt (Und)	30
Cassonetti 1100-1700 lt raccolta Vetro (Und)	30
Roller raccolta cartone	30
Composter casalinghi	420
Contenitori RUP	80
Contenitore piccoli RAEE	20
Cestini gettarifiuti	300
Sistema rilevazione utenze	1
Sistema identificazione	1

Materiali da consumo da fornirsi per il Servizio nel Comune di Campi Salentina (da progetto)

Tipologia Materiale di consumo	N. Totale
Sacchetti in materiale compostabile raccolta frazione organica 10 lt (Ud)	742.000
Sacchetti in materiale compostabile raccolta frazione organica 80 lt (Und)	7.000
Buste RUP	800
Buste cestini gettarifiuti - mercato - feste e manifestazioni	113.500

Materiali da consumo da fornirsi per il Servizio nel Comune di Guagnano (da progetto)

AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1	COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPUIZZI
	GESTIONE D'AMBITO DI ARO Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.

Tipologia Materiale di consumo	N. Totale
Sacchetti in materiale compostabile raccolta frazione organica 10 lt (Ud)	401.550
Sacchetti in materiale compostabile raccolta frazione organica 80 lt (Und)	4.150
Buste RUP	400
Buste cestini gettarifiuti - mercato - feste e manifestazioni	19.250

Materiali da consumo da fornirsi per il Servizio nel Comune di Novoli (da progetto)

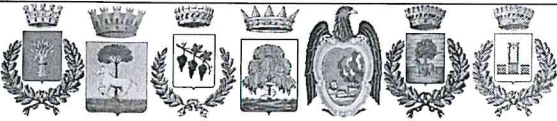
Tipologia Materiale di consumo	N. Totale
Sacchetti in materiale compostabile raccolta frazione organica 10 lt (Ud)	536.740
Sacchetti in materiale compostabile raccolta frazione organica 80 lt (Und)	10.840
Buste RUP	530
Buste cestini gettarifiuti - mercato - feste e manifestazioni	72.380

Materiali da consumo da fornirsi per il Servizio nel Comune di Salice Salentino (da progetto)

Tipologia Materiale di consumo	N. Totale
Sacchetti in materiale compostabile raccolta frazione organica 10 lt (Ud)	547.912
Sacchetti in materiale compostabile raccolta frazione organica 80 lt (Und)	16.343
Buste RUP	530
Buste cestini gettarifiuti - mercato - feste e manifestazioni	80.660

Materiali da consumo da fornirsi per il Servizio nel Comune di Squinzano (da progetto)

Tipologia Materiale di consumo	N. Totale
Sacchetti in materiale compostabile raccolta frazione organica 10 lt (Ud)	1.053.600

AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1	COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPUIZZI
	GESTIONE D'AMBITO DI ARO Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.

Sacchetti in materiale compostabile raccolta frazione organica 80 lt (Und)	14.000
Buste RUP	1.000
Buste cestini gettarifiuti - mercato - feste e manifestazioni	133.200

Materiali da consumo da fornirsi per il Servizio nel Comune di Surbo (da progetto)

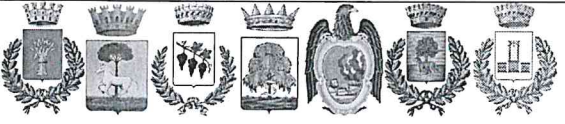
Tipologia Materiale di consumo	N. Totale
Sacchetti in materiale compostabile raccolta frazione organica 10 lt (Ud)	1.044.480
Sacchetti in materiale compostabile raccolta frazione organica 80 lt (Und)	20.650
Buste RUP	940
Buste cestini gettarifiuti - mercato - feste e manifestazioni	128.000

Materiali da consumo da fornirsi per il Servizio nel Comune di Trepuzzi (da progetto)

Tipologia Materiale di consumo	N. Totale
Sacchetti in materiale compostabile raccolta frazione organica 10 lt (Ud)	985.000
Sacchetti in materiale compostabile raccolta frazione organica 80 lt (Und)	13.000
Buste RUP	1.100
Buste cestini gettarifiuti - mercato - feste e manifestazioni	139.700

La ditta MONTECO s.r.l. dichiara che il predetto elenco di attrezzature/materiali di consumo da fornirsi potrebbe scontare qualche variazione a seguito dell'Offerta tecnica migliorativa ed il DEC dichiara di verificarne la conformità una volta acquisita la stessa.

Da ultimo, si rappresenta che per l'attività di controllo sul campo e l'effettiva attivazione di ogni singolo servizio previsto da progetto/offerta da parte di MONTECO s.r.l. (con verifica dei relativi

<p align="center">AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1</p>	<p align="center">COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPUIZZI</p>
	<p align="center">GESTIONE D'AMBITO DI ARO</p> <p>Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.</p>

standard di qualità), il DEC coordinatore potrà riferirsi agli attuali Responsabili di settore nelle more di nuova nomina ed aggiornamento degli stessi.

il DEC coordinatore, si chiede se questi ha provveduto ad avviare i servizi domiciliari entro i 90 giorni dall'affidamento del servizio avvenuto in data 2 maggio 2017 nonché se ha provveduto entro i successivi 90 giorni alla messa a regime del sistema.

A tal proposito si rimanda a quanto scritto sopra, ovvero che la messa a regime è stata posticipata a settembre 2018 a causa del problema già menzionato della difficoltà di recepire sul posto impianto dove conferire frazione organica. L'avv. Chironi precisa inoltre che vi stata una modifica in ordine alla fornitura di contenitori alle utenze condominiali con passaggio da carrellati di volumetria maggiore a mastelli di volumetria inferiori forniti per ogni singola unità abitativa.

Si chiede anche se l'impresa esecutrice, entro il primo termine di 90 giorni, ha anche provveduto ad effettuare le seguenti iniziative in ossequio al medesimo articolo succitato:

- elaborazione della banca dati delle utenze, comprensiva di indagine preliminare presso UD e UnD e predisposizione dei fogli di distribuzione dei materiali;
- attivazione della campagna di comunicazione per l'avvio del servizio nel rispetto del cronoprogramma stabilito dai Comuni di ARO;
- fornitura di tutti i materiali previsti da progetto/offerta;
- distribuzione completa di materiali (contenitori) presso le utenze, compreso il materiale informativo predisposto dalla impresa esecutrice stessa in conformità alle disposizioni dell'Amministrazione Comunale;
- provvedere a rimuovere e depositare, presso un sito reperito in accordo con i Comuni di A.R.O., i contenitori/cassonetti dislocati sul territorio.


A tal proposito, la ditta MONTECO S.R.L. ed il RUP confermano l'effettuazione da parte della ditta delle precitate attività, come dimostrato dalla corrispondenza avuta con ciascun Comune e dall'attivazione dei front-office con l'utenza.

Il DEC coordinatore rammenta alla ditta che questa dovrà comunque garantire, per eventuali utenze non residenti non presenti al momento della distribuzione iniziale, la distribuzione del predetto materiale ed attrezzature anche nei tempi successivi.

Il DEC chiede alla ditta se ha attivato e messo a pieno regime i servizi di spazzamento ed igiene urbana sin dal primo giorno di avvio dell'appalto e se questi sono attualmente regolarmente erogati e chiede conferma al RUP.

Il RUP e la ditta confermano l'avvenuta attivazione ed erogazione in conformità ai documenti contrattuali.

Il DEC rimanda ad un successivo verbale la cui data è da fissarsi prossimamente, una verifica più approfondita e puntuale dei servizi attualmente erogati dal gestore nei Comuni di A.R.O., al fine di valutarne la piena conformità alle prescrizioni contrattuali disposte dal progetto a base di gara e

<p align="center">AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1</p>	<p align="center">COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPUIZZI</p>
	<p align="center">GESTIONE D'AMBITO DI ARO</p> <p>Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.</p>

dall'offerta tecnico/migliorativa ed economica giustificativa presentata in sede della stessa ed a valle della acquisizione della documentazione richiesta al gestore emancipata precedentemente.

Si dà atto della presenza alla presente riunione a titolo di componenti dell'ing. Arduino della Gatta (dipendente della Monteco), dell'avvocato Michele Montinaro (dipendente della MONTECO) e dell'architetto Maria Carmelo Di Lorenzo (dipendente del Comune di Surbo).

Del che è verbale che si compone di 23 (ventitre) pagine e si chiude alle ore 18.29.

F.L.C.S

Surbo, 23/01/2020

Arduino della Gatta
M. Montinaro
Maria Carmelo Di Lorenzo