



Città di Surbo

(Provincia di Lecce)

DETERMINAZIONE N.	38
DATA DI REGISTRAZIONE	19/01/2024
REGISTRO DI SETTORE N.	7 del 19/01/2024

OGGETTO: DGC n. 125 del 28/12/23 avente ad oggetto “Destinazione somme residue di cui alla DGC n. 196 del 29/12/2021, rivenienti dalla percentuale di sconto riconosciuto dagli esercenti convenzionati nell’ambito dell’Avviso pubblico a Sportello “Misure urgenti di solidarietà alimentare e di sostegno per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche - INDIRIZZI.” : approvazione AVVISO PUBBLICO e modulistica

IL RESPONSABILE SETTORE n. 7 Servizi Socio Assistenziali

Verificata la regolarità tecnica e la correttezza del presente provvedimento, ai sensi dei vigenti Regolamenti di contabilità e dei Controlli Interni;

PREMESSO CHE, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 28/12/2023, avente ad oggetto *Destinazione somme residue di cui alla DGC n. 196 del 29/12/2021, rivenienti dalla percentuale di sconto riconosciuto dagli esercenti convenzionati nell’ambito dell’Avviso pubblico a Sportello “Misure urgenti di solidarietà alimentare e di sostegno per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche - INDIRIZZI.”*, immediatamente esecutiva, che qui si intende integralmente richiamata e trascritta, è stato deliberato:

1. Di fare proprie tutte le premesse come dettagliate in narrativa che, quali parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, ne costituiscono idoneo supporto motivazionale;
2. di destinare le risorse residue di cui in premessa, pari ad € 6.309,34, al riconoscimento contributi, a titolo di RIMBORSO SPESE, già sostenute nel corso dell’anno 2023 e 2024, per le utenze domestiche 2023/2024 (energia elettrica, acqua e gas);
3. di individuare la platea dei destinatari tramite un avviso pubblico A SPORTELLO con decorrenza 01 febbraio 2024, fino alla concorrenza delle somme disponibili;
4. Di stabilire i seguenti criteri di accesso:

CRITERI DI ACCESSO

Potranno accedere alle suddette misure, i nuclei familiari in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere residenti nel Comune di Surbo alla data di presentazione della domanda;
- b) essere residenti nell’abitazione in cui viene erogata la fornitura;
- c) avere un ISEE 2024 in corso di validità, ORDINARIO o CORRENTE, NON SUPERIORE ad € 9.360,00.

Nel caso di nuclei familiari con figli minori, i cui genitori non siano coniugati e non convivano, occorre essere in possesso di ISEE MINORENNI in corso di validità, nel rispetto delle vigenti normative in materia di ISEE.

Il limite sopra fissato è in deroga alla soglia di accesso per la concessione delle prestazioni sociali agevolate attualmente in vigore, approvata con deliberazione GC n. 10/2023, di cui all'art. 6 del vigente Regolamento per l'accesso ai Servizi e alle Prestazioni Sociali Agevolate, considerato il particolare periodo di crisi economia che vede le famiglie gravate dall'incremento generale e generalizzato dei costi, in particolare i rincari delle utenze;

d) uno dei componenti il nucleo familiare deve essere intestatario (come da stato di famiglia al momento della domanda) dell'utenza per la quale si chiede il contributo;

e) non essere, unitamente a tutti i componenti del nucleo familiare, beneficiari di contributi mensili e/o altre prestazioni economiche a carico del Bilancio Comunale 2024;

f) essere in regola con il pagamento dei tributi comunali, con eventuale facoltà di compensazione.

QUANTIFICAZIONE DEL BENEFICIO

Il beneficio sarà riconosciuto per un importo complessivo massimo di € 500,00, a seconda della composizione del nucleo familiare, come riportato nella seguente tabella:

COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE IMPORTO MASSIMO EROGABILE

- NUCLEI di 1/2 componenti MAX € 250,00;

- NUCLEI di 3/4 persone MAX € 350,00;

- NUCLEI di 5 e più persone MAX € 500,00.

MODALITA' DI PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ASSEGNATO

Il contributo, come quantificato nel precedente paragrafo, verrà erogato, fino alla concorrenza dell'importo assegnato ed alla concorrenza delle somme disponibili, per il rimborso di spese già sostenute nell'anno 2023 e 2024.

Di seguito si riporta la tipologia di spesa rimborsabile:

n. 1 o più bollettini, già pagati, riferiti alla fornitura di Energia Elettrica, Acqua o Gas – anno 2023/2024 (qualora rientranti nei limiti del contributo assegnato);

Il rimborso avverrà, nel rispetto dei limiti del contributo assegnato, su istanza di parte, a cui dovrà essere allegata copia dei sopra citati documenti contabili regolarmente pagati.

5. Di demandare al Responsabile del Settore Servizi Socio Assistenziali l'adozione dei successivi atti di competenza consequenziali al presente atto, ivi compreso la predisposizione ed adozione dell'avviso pubblico e di ogni atto finalizzato a gestire la procedura in maniera cartacea;

DATO ATTO CHE, in esecuzione della suddetta Deliberazione n. 125/2023, è stato predisposto l'“**AVVISO PUBBLICO A SPORTELLO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A TITOLO DI RIMBORSO SPESE PER IL PAGAMENTO DELLE UTENZE DOMESTICHE**” e la relativa modulistica e che si rende necessario approvarli;

RITENUTO, PERTANTO:

- approvare lo schema di “**AVVISO PUBBLICO A SPORTELLO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A TITOLO DI RIMBORSO SPESE PER IL PAGAMENTO DELLE UTENZE DOMESTICHE**”, unitamente alla relativa modulistica, quale parte integrante del presente atto, per l'individuazione di cittadini/e beneficiari del contributo de quo in possesso dei requisiti previsti dal medesimo Avviso Pubblico, approvando sin d'ora, altresì, le eventuali modifiche ed aggiunzioni di carattere non sostanziale che potranno essere apportate prima della pubblicazione dell'Avviso;
- dare atto che la decorrenza per la presentazione delle domande tramite l'ufficio protocollo del Comune, è stata fissata, a pena di esclusione, al 1 febbraio 2024 e fino alla concorrenza delle somme disponibili ;
- rimandare, per quanto non contenuto nel presente atto, a tutto quanto prescritto nell'Avviso Pubblico di cui trattasi;

Visto il D. Lgs. n. 267/00;

Visto il nuovo Regolamento comunale di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al d.lgs. n. 118/2011, approvato con Delibera della Commissione Straordinaria, con i poteri del Consiglio Comunale, N. 132 del 10/07/2019;

Vista Deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 23.11.2023, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) – Periodo 2024/2026 (Art. 170, comma 1 del d.lgs. n. 267/2000)";

Visto il Decreto del Sindaco n. 9 del 04/12/2023 "Attribuzione dell'incarico di Responsabile della posizione organizzativa relativa al Settore n. 7 Servizi Socio Assistenziali in favore della dott.ssa Deborah Serio";

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 97 del 14/12/2023 "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011)";

DETERMINA

**Per i motivi in narrativa espressi, che qui si intendono integralmente trascritti,
in esecuzione della DGC n. 125/2023,**

- di approvare** lo schema di "AVVISO PUBBLICO A SPORTELLO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A TITOLO DI RIMBORSO SPESE PER IL PAGAMENTO DELLE UTENZE DOMESTICHE", unitamente alla relativa modulistica, parte integrante del presente atto, per l'individuazione cittadini/e beneficiari del contributo de quo, in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso, approvando sin d'ora, altresì, le eventuali modifiche ed aggiunzioni di carattere non sostanziale che potranno essere apportate prima della pubblicazione dell'Avviso;
- di dare atto che** la decorrenza per la presentazione delle domande tramite l'ufficio protocollo del Comune, è stata fissata, a pena di esclusione, al 1 febbraio 2024 e fino alla concorrenza delle somme disponibili ;
- di nominare** Responsabile del Procedimento l'Istruttore Direttivo Assistente Sociale, d.ssa Giuseppina De Lorenzi che, coadiuvata dal personale amministrativo del Settore, esperirà l'istruttoria delle domande;
- di rimandare**, per quanto non contenuto nel presente atto, a tutto quanto prescritto nell'Avviso Pubblico di cui trattasi;
- di disporre** la pubblicazione e diffusione tramite il sito istituzionale e la stampa di manifesti.

SI ATTESTA LA REGOLARITA' DELL'ISTRUTTORIA

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Paola MADAGHIELE

Lì 19/01/2024

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

f.to Dott.ssa Deborah SERIO

COPIA

COPIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n.

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 20 comma 5 del vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

Dalla sede Municipale, addì

L'INCARICATO ALLA
PUBBLICAZIONE

f.to _____

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Surbo

Si attesta che la presente copia cartacea della Determinazione n° 38 del 19/01/2024 e' conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Surbo, 19/01/2024
