



CITTA' di SURBO

Prov. di Lecce

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA CON POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE N. 73 DEL 26/06/2020

OGGETTO: ISTITUZIONE POSIZIONI ORGANIZZATIVE. DETERMINAZIONI.

L'anno 2020 il giorno 26 del mese di giugno alle ore 14:00 nella Sede Comunale si è riunita la Commissione Straordinaria ai sensi dell'art. 144 del D. Lgs. n. 267/00, nominata con decreto del Presidente della Repubblica in data 11/05/18, pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 126 dell'01/06/2018, prorogata con successivo decreto del Presidente della Repubblica in data 08/08/2019, pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 202 del 29/08/2019.

All'inizio della trattazione del presente punto all'ordine del giorno risultano presenti i Commissari:

Cognome e nome	Presente	Assente
Dott. Carlo SESSA	—	X
Dott. Giovanni GRASSI	X	—
Dott. Onofrio Vito PADOVANO	X	—

Verificata la presenza del numero legale necessario per la validità della seduta, il Dott. Giovanni Grassi dichiara aperta la seduta.

Assiste Il Segretario Generale Dott.ssa Rosa ARRIVABENE

Sulla proposta di delibera in oggetto sono stati espressi, ove occorrenti, i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, come di seguito:

Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. n. 267/2000, e si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e dei

vigenti Regolamenti di Contabilità e dei Controlli interni

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

1° SETTORE - SERVIZI AMMINISTRATIVI

f.to avv. Anna Maria JAZZETTI

Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e dei

vigenti Regolamenti di Contabilità e dei Controlli interni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Dott.ssa Cavallo Caterina

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Visti e richiamati:

- il decreto del Prefetto di Lecce del 10/05/18 prot. n. 0049016/18, acquisito al Protocollo dell'Ente in pari data con il n. 9073/18, di nomina della Commissione per la Provvisoria Amministrazione ai sensi dell'art. 143 comma 12 del D. Lgs. n. 267/00;
- il verbale di insediamento in data 11/05/2018, rif. Prot. n. 0009102/18;
- il verbale di deliberazione in data 16/05/2018, rif. Prot. n. 0009388/18, con cui sono state individuate le modalità organizzative e di funzionamento della Commissione stessa;

PREMESSO che con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 96 del 18/05/2019:

- si approvava la rimodulazione dell'assetto organizzativo dell'Ente in 6 Settori, come segue:

- **SETTORE n. 1 Servizi Amministrativi:** Servizio Segreteria - AA.GG. - Organi istituzionali - Gestione Giuridica del Personale - Protocollo - Archivio - Messi – URP - Servizi Demografici – Elettorale
 - **SETTORE n. 2 Servizi Finanziari:** Servizio Ragioneria – Economato - Servizio Entrate - Gestione Economica del Personale
 - **SETTORE n. 3 Servizi di Polizia Municipale:** Servizi Polizia Municipale - Viabilità - Protezione Civile- Ambiente - Cimitero
- I. **SETTORE n. 4 Servizi Tecnici :** Servizio LL.PP. - Patrimonio - SUAP- Urbanistica – Edilizia SUE
 - **SETTORE n. 5 Servizi Socio Assistenziali:** Servizi Sociali - Cultura - Turismo , Sport e Tempo libero - Pubblica istruzione - Pari Opportunità
 - **SETTORE n. 6 Avvocatura:** Servizi Contenzioso - Supporto e Assistenza legale

- si demandava al Responsabile del Settore Servizi Amministrativi, unitamente al Segretario Generale, di porre in essere quanto necessario per elaborare una nuova organizzazione dell'Ente in 8 Settori al fine di consentire una più equa distribuzione delle competenze e dei carichi di lavoro;

DATO ATTO:

- che, a seguito di tale rimodulazione, con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 97 del 18/05/2019, ai sensi del combinato disposto dei commi 1 e 3 dell'art.3 del Regolamento per l'istituzione, il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di posizioni organizzativa, si provvedeva a confermare in via provvisoria l'istituzione, di n. 6 posizioni organizzative relative ai corrispondenti Settori previsti nel nuovo assetto organizzativo dell'Ente, sino al 31/12/2019 ovvero sino al completamento della procedura di mutamento dell'assetto organizzativo, ivi compreso il reperimento delle figure professionali necessarie, qualora intervenga in data antecedente, di cui all'atto di indirizzo affidato, giusta deliberazione n. 96 in data 18/05/2019;

- che con decreti della Commissione Straordinaria con i poteri del Sindaco nn. 13, 14,15,16,17,18 del 20/05/2019 si è provveduto al conferimento dei relativi incarichi, ai sensi del combinato disposto dei commi 1 e 3 dell'art.3 del Regolamento richiamato al capoverso precedente, in favore degli attuali titolari di P.O., ivi compresa l'Avvocatura, al fine di consentire la prosecuzione delle attività di cui al PEG PDO 2019/2021 dagli stessi, alla data odierna, già avviate, sino al 31/12/2019 ovvero sino al completamento della procedura di mutamento dell'assetto organizzativo, se intervenuta in data antecedente;

- che, a seguito della scadenza naturale dell'incarico di Comandante, con decreto della Commissione Straordinaria con i poteri del Sindaco n. 26 del 15/11/2019 veniva conferita la titolarità della Posizione organizzativa relativa al Settore 3° - Servizi di Polizia Municipale con termine al 30.06.2020, fatta salva la facoltà del Sindaco riletto di procedere alla cessazione anticipata del presente incarico senza necessità di motivazione e preavviso;

- che con decreto della Commissione Straordinaria con i poteri del Sindaco n. 22 in data 10/07/2019 si è provveduto a determinare, in attuazione alle distinte valutazioni effettuate per ciascun Responsabile dal Segretario Generale e condivise dal Nucleo di Valutazione, la retribuzione di posizione spettante ai titolari PO;

VISTA la propria precedente deliberazione n. 72 del 26/06/2020, con la quale, in attuazione all'indirizzo emanato con la citata deliberazione n. 96/2019, si è proceduto alla modifica

dell'organizzazione dell'Ente provvedendo all'aumento dei Settori da 6 ad 8, ivi compresa l'Avvocatura come segue :

SETTORE n. 1 Servizi Amministrativi

Servizi: Demografici - Protocollo - Archivio - Messi - URP

SETTORE n. 2 Servizi Finanziari

Servizi: Ragioneria - Economato

SETTORE n. 3 Servizio Entrate

Servizi: Entrate – TARI – IMU – TOSAP e Tributi Minori – Gestione Economica del Personale

SETTORE n. 4 Servizi di Polizia Municipale

Servizi: Polizia Municipale - Viabilità - Protezione Civile

SETTORE n. 5 Servizi Tecnici : Gestione del Territorio

Servizi: Urbanistica – Edilizia SUE - SUAP - Patrimonio

SETTORE n. 6 Servizi Tecnici : Gestione LL.PP.

Servizi: LL.PP. - Cimitero - Ambiente

SETTORE n. 7 Servizi Socio Assistenziali

Servizi: Servizi Sociali - Cultura - Turismo - Sport e Tempo libero - Pubblica Istruzione - Pari Opportunità

SETTORE n. 8 Avvocatura

Servizi: Contenzioso - Supporto e Assistenza legale- Segreteria - Organi istituzionali – Gestione Giuridica del Personale

DATO ATTO che la stessa stabilisce:

- che la riorganizzazione dei settori e rimodulazione dei servizi avrà decorrenza dalla data di conferimento degli incarichi di posizione organizzativa in attuazione del Regolamento per il conferimento, revoca, graduazione e valutazione delle posizioni organizzative e dell'art. 14, comma 1 CCNL 21/05/2018;
- che la rimodulazione è adottata in via sperimentale con espressa riserva di procedere alla sua eventuale modifica, entro il mese di agosto p.v., previa verifica della sua coerenza con le esigenze dell'ente, anche in considerazione delle nuove assunzioni previste dalla programmazione del personale;

RILEVATO che l'articolazione in Servizi e Uffici dell'organizzazione, funzionale alla realizzazione delle attività e al raggiungimento degli obiettivi, comporta l'assegnazione di responsabilità di tipo gestionale e provvedimentale, con conseguente rappresentanza dell'ente all'esterno, relativamente ai provvedimenti e servizi erogati, nonché per tutti gli atti aventi rilevanza indiretta con l'utenza esterna ma analoga rilevanza nelle responsabilità, sotto il profilo dell'adeguato funzionamento della struttura comunale;

VISTO il Regolamento per l'istituzione, il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di posizioni organizzativa e dell'art. 14, comma 1 CCNL 21/05/2018 approvato con deliberazione n. 83 del 03/05/2019, a seguito di informazione alle rappresentanze sindacali;

RILEVATO che l'art. 3 del predetto Regolamento prevede al comma 1 che *"...gli incarichi di posizione organizzativa sono conferiti, di norma per un periodo di 12 mesi rinnovabili annualmente sino ad un massimo di un triennio e comunque per una durata non superiore al mandato del*

Sindaco...", mentre al comma 3 che " ... *Gli incarichi possono essere conferiti anche per periodi inferiori a quanto previsto dal precedente comma 2 per esigenze organizzative o necessità di riallineamento all'annualità finanziaria e programmatica in corso..."*;

RITENUTO in considerazione della sperimentality della riorganizzazione adottata con la citata deliberazione n. 72/2020 e nel rispetto di quanto disposto dall'art. 3, comma 1 del citato Regolamento, di fissare la scadenza degli incarichi di P.O. Da conferire al 31/08/2020;

VISTI i contenuti delle posizioni organizzative nonché i requisiti necessari per l'attribuzione dell'incarico, come definiti nella metodologia approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 83 in data 03/05/2019;

DATO ATTO che detti requisiti di natura culturale, professionale e di esperienza acquisita sono positivamente posseduti dai dipendenti attualmente incaricati della titolarità delle P.O., a seguito delle verifiche effettuate d'ufficio;

RITENUTO, pertanto, al fine di dare completa attuazione al nuovo assetto organizzativo dell'Ente, consentendo in tal modo una più equa distribuzione delle competenze e dei carichi di lavoro tra i vari settori e garantendo un più agevole svolgimento dei compiti assegnati, procedere alla istituzione di n. 8 posizioni organizzative relative ai corrispondenti Settori previsti nel nuovo assetto organizzativo dell'Ente;

PRECISATO che, per ciascuna delle n. 8 posizioni organizzative istituite, sono assegnate le attività distintamente elencate, (Allegato A) e che ne sarà determinata la relativa retribuzione di posizione, in applicazione della metodologia approvata con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 83 del 03/05/2019 (secondo la proposta redatta dal Nucleo di valutazione/Segretario);

DATO ATTO che per l'attribuzione dell'incarico si procederà, così come previsto dal combinato disposto dei commi 1 e 3 dell'art.3 del predetto Regolamento per l'istituzione, il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di posizioni organizzativa, attraverso il provvedimento di nomina del responsabile titolare di P.O. a cura della Commissione Straordinaria con i poteri del Sindaco, per una durata non superiore al mandato del Sindaco;

DATO ATTO altresì che l'Ente si riserva comunque la facoltà di modificare il presente provvedimento di costituzione, modificandone i contenuti o revocandone la costituzione in relazione all'effettiva funzionalità delle posizioni organizzative;

VISTI i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica, dal responsabile del servizio interessato e, in ordine alla regolarità contabile, dal responsabile del servizio ragioneria;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000.
- il D.Lgs. n. 165/2001.
- lo statuto comunale.
- il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.
- il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018.

SENTITO il Segretario Comunale;

Con votazione favorevole unanime resa nelle forme di legge

D E L I B E R A

1. **DI ISTITUIRE**, per le motivazioni riportate in premessa, n. 8 posizioni organizzative

relative ai corrispondenti Settori previsti nel nuovo assetto organizzativo dell'Ente, come segue:

- **SETTORE n. 1 Servizi Amministrativi**
Servizi: Demografici - Protocollo - Archivio - Messi - URP
- **SETTORE n. 2 Servizi Finanziari**
Servizi: Ragioneria - Economato
- **SETTORE n. 3 Servizio Entrate**
Servizi: Entrate – TARI – IMU – TOSAP e Tributi Minori – Gestione Economica del Personale
- **SETTORE n. 4 Servizi di Polizia Municipale**
Servizi: Polizia Municipale - Viabilità - Protezione Civile
- **SETTORE n. 5 Servizi Tecnici : Gestione del Territorio**
Servizi: Urbanistica – Edilizia SUE - SUAP - Patrimonio
- **SETTORE n. 6 Servizi Tecnici : Gestione LL.PP.**
Servizi: LL.PP. - Cimitero - Ambiente
- **SETTORE n. 7 Servizi Socio Assistenziali**
Servizi: Servizi Sociali - Cultura - Turismo - Sport e Tempo libero - Pubblica Istruzione - Pari Opportunità
- **SETTORE n. 8 Avvocatura**
Servizi: Contenzioso - Supporto e Assistenza legale- Segreteria - Organi istituzionali – Gestione Giuridica del Personale

2. **DI STABILIRE** che i contenuti delle posizioni organizzative sono quelli riportati nell'allegato prospetto A);
3. **DI STABILIRE** che la graduazione ai fini dell'attribuzione della retribuzione di posizione di ciascuna delle n. 8 posizioni organizzative istituite sarà determinata successivamente in applicazione della metodologia approvata con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della di Giunta Comunale n. 83 del 03/05/2019, (secondo la proposta redatta dal Nucleo di Valutazione/Segretario);
4. **DI STABILIRE** che l'incarico sarà attribuito con separato provvedimento, a cura della Commissione Straordinaria con i poteri del Sindaco, ai sensi del combinato disposto dei commi 1 e 3 dell'art.3 del Regolamento per l'istituzione, il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di posizioni organizzativa, per una durata sino al 31/08/2020 stante la necessità di procedere, entro tale data, alla verifica della coerenza della nuova organizzazione burocratica adottata con le esigenze dell'ente ;
5. **DI STABILIRE** inoltre che è facoltà della Giunta Comunale modificare i contenuti delle posizioni organizzative o sopprimere la loro istituzione, in particolare quando si riscontri la non funzionalità delle stesse;
6. **DI RINVIARE** a successivo provvedimento ogni statuizione in ordine alla retribuzione di risultato in seguito all'adozione del nuovo sistema di valutazione previsto dal CCNL 21/05/2018.
7. Stante l'urgenza di provvedere ai successivi adempimenti, **DICHIARARE** la presente deliberazione, con successiva votazione unanime e palese, immediatamente eseguibile ai

sensi e per effetto dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n°267/2000.

PER LA COMMISSIONE
F.to (Dott. Giovanni Grassi)

Il Segretario Generale
F.to (Dott.ssa Rosa ARRIVABENE)

ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 134 COMMI 3-4 T.U.E.L. N.267/00

La presente Deliberazione diverrà esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

La presente Deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 09/07/2020 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Data 09/07/2020

L'INCARICATO ALLA PUBBLICAZIONE
F.to _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to (Dott.ssa Rosa ARRIVABENE)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento

informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Surbo

Si attesta che la presente copia cartacea della Deliberazione n° 73 del 26/06/2020 e' conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

DATA

Firma e Timbro dell'Ufficio
