



Città di Surbo

(Provincia di Lecce)

DETERMINAZIONE N.	555
DATA DI REGISTRAZIONE	27/07/2022
REGISTRO DI SETTORE N.	69 del 27/07/2022

OGGETTO: COPERTURA DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA C - PE C1 'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE' A TEMPO PARZIALE (12 ORE) E INDETERMINATO. ATTIVAZIONE SELEZIONE COMPARATIVA TRA IDONEI DI GRADUATORIE CONCORSUALI VIGENTI.

IL RESPONSABILE SETTORE n. 8 Avvocatura

Verificata la regolarità tecnica e la correttezza del presente provvedimento, ai sensi dei vigenti Regolamenti di contabilità e dei Controlli Interni;

Premesso che con la deliberazione della Giunta Comunale n. 37/2022 del 22.03.2022 è stato approvato il piano del fabbisogno del personale 2022-2024, prevedendo, per l'anno 2022, la copertura, tramite concorso pubblico, mobilità, utilizzo graduatorie di altri Enti o progressione verticale di n. 1 posto di cat. C – "Istruttore Amministrativo Contabile" a tempo indeterminato e parziale (12 ore).

Dato atto che non sussistono condizioni di soprannumero né di eccedenza di personale e che risultano rispettati i limiti di spesa vigenti.

Considerato che il Piano del Fabbisogno del Personale per il triennio 2022-2024 rispetta sia il limite di cui all'art.1 , commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i, che il valore soglia individuato ai sensi del D.M. 17 marzo 2020, che il limite di spesa per il personale da impiegare con forme flessibili di lavoro ai sensi dell'art. 9, c. 28, D.L. 31 maggio 2010, n. 78;

Evidenziato che l'amministrazione non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto l'Ente:

- non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. 26 e s.m.i.;
- non presenta situazioni di esuberi/eccedenza di personale come dichiarato dai Responsabili e, pertanto, non sussiste il vincolo di cui all'art. 33 del D.lgs. 165/2001, così come sostituito

dall'art. 16 della legge 183/2011;

- non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

Dato atto:

- che, in data 10.06.2022, con nota prot. n. 15997, è stata inoltrata alla Regione Puglia ed alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica la comunicazione ex art. 34 bis del D. Lgs 165/2001 ss.mm.ii.;

- che, con nota prot. n. 17676 del 28/06/2022, la Regione Puglia – Dipartimento politiche del lavoro, Istruzione e formazione comunicava l'insussistenza di lavoratori in possesso dei requisiti richiesti;

- che, ad oggi, nessuna risposta è pervenuta da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica;

- che, pertanto, ai sensi del comma 4 dell'art. 34 bis, la detta procedura è da considerarsi conclusa con esito negativo;

Dato, altresì, atto:

- che con Determinazione reg. gen. n. 412 del 17/07/2020 – n. 33/Avv./2020 si è proceduto ad approvare la graduatoria di merito del concorso pubblico per la copertura di n. 3 posti con profilo professionale di Istruttore amministrativo-contabile di categoria C – Pos. Ec. C1;

- che della suddetta graduatoria risultano ancora disponibili due candidati ancora utilmente collocati in graduatoria: Cazzella Paola e Stefanelli Lucio;

- che, contattati, gli stessi, con note rispettivamente prot. n. 19382/2022 e n. 19952/2022 hanno comunicato di non essere interessati all'assunzione;

Visti l'art. 14, comma 4-bis, D.L. n. 95/2012 e l'art. 3, comma 61, L. n. 350/2003, che prevedono la possibilità, nel caso in cui l'Ente non disponga di proprie graduatorie valide, di effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

Dato atto:

che, secondo il parere espresso dall'ANCI in data 8/09/2004, il "previo accordo" previsto dall'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 può avvenire anche successivamente all'espletamento della procedura concorsuale;

che elemento necessario ai fini dello scorrimento della graduatoria di altri enti è che vi sia omogeneità tra il posto richiesto e quello in graduatoria con riguardo a profilo, categoria professionale e regime giuridico;

Vista la deliberazione della Commissione Straordinaria con poteri della Giunta Comunale n. 137 del 17/07/2019 di approvazione del Regolamento per l'utilizzo delle graduatorie di altri enti del comparto funzioni locali, come modificato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del

23/11/2020;

Rilevato:

che, con propria nota prot. n. 16579/2022 del 16.06.2022, è stata effettuata una preliminare indagine conoscitiva tra i Comuni delle Province di Lecce, Brindisi e Taranto finalizzata ad acquisire la disponibilità di graduatorie vigenti riferite al profilo di Istruttore amministrativo-contabile (Cat. C – pos. ec. C1) a tempo indeterminato e parziale (12 ore);

che, per espressa precisazione, il mancato riscontro alla suddetta richiesta entro il termine assegnato del 01/07/2022 era da considerarsi quale inesistenza di graduatorie e/o mancato assenso all'utilizzo delle stesse;

che, entro il termine assegnato, pervenivano le graduatorie dei seguenti Comuni:

- in data 16/06/2022, la graduatoria di merito del concorso per **Istruttore Contabile** a tempo pieno e indeterminato del **Comune di SAN VITO DEI NORMANNI**, approvata con determinazione Reg. Gen. n. 985 del 23/12/2020 (prot. arrivo n. 16632 del 16/06/2022);
- in data 17/06/2022, la graduatoria di merito del concorso per **Istruttore Contabile** a tempo pieno e indeterminato del **Comune di GALATONE**, approvata con determinazione Reg. Gen. n. 453 del 05/05/2022 (prot. arrivo n. 16657 del 17/06/2022);
- in data 17/06/2022, la graduatoria di merito del concorso per **Istruttore Contabile** a tempo parziale (18 ore) e indeterminato del **Comune di AVETRANA**, approvata con determinazione Reg. Gen. n. 534 del 21/10/2021 (prot. arrivo n. 16713 del 17/06/2022);
- in data 23/06/2022, la graduatoria di merito del concorso per **Istruttore Amministrativo** a tempo parziale (12 ore) e indeterminato del **Comune di NOCIGLIA**, approvata con determinazione Reg. Gen. n. 467 del 30/10/2020 (prot. arrivo n. 17188 del 23/06/2022);
- in data 27/06/2022, la graduatoria di merito del concorso per **Istruttore Amministrativo** a tempo parziale (28 ore) e indeterminato del **Comune di CAVALLINO**, approvata con determinazione Reg. Gen. n. 1246 del 14/12/2021 (prot. arrivo n. 17526 del 27/06/2022);
- in data 27/06/2022, la graduatoria di merito del concorso per **Istruttore Contabile** a tempo parziale (24 ore) e indeterminato del **Comune di CAVALLINO** approvata con determinazione n. 718 del 11/08/2020 (prot. arrivo n. 17526 del 27/06/2022);
- in data 27/06/2022, la graduatoria di merito del concorso per **Istruttore Amministrativo** a tempo pieno e indeterminato del **Comune di SAN PANCRAZIO SALENTINO** approvata con determinazione Reg. Gen. n. 1664 del 27/12/2021 (prot. arrivo n. 17546 del 27/06/2022);

che pervenivano, altresì, le disponibilità a concedere la graduatoria concorsuale per Istruttore Amministrativo e Istruttore Amministrativo Contabile, rispettivamente, da parte dei Comuni di Miggiano (prot. n. 16719 del 17/06/2022) e di Castellaneta (prot. n. 18072 del 01/07/2022), ma entrambi gli Enti subordinavano la messa a disposizione delle suddette graduatorie alla immediata stipula della convenzione.

Viste ed esaminate le graduatorie pervenute entro il termine assegnato;

Ritenuto non utilizzare le graduatorie pervenute dai Comuni di Miggianno e di Castellaneta, che subordinavano la messa a disposizione delle stesse alla immediata stipula di una convenzione, preliminare non già all'assunzione, bensì alla possibilità di utilizzo delle graduatorie da parte del Comune di Surbo ed attivare la selezione comparativa tra gli idonei della graduatorie concorsuali vigenti dei Comuni di San Vito dei Normanni, Galatone, Avetrana, Nociglia, Cavallino (per entrambi i profili di Istruttore contabile e di Istruttore Amministrativo) e San Pancrazio Salentino, in ossequio al disposto di cui all'art. 2 comma 3 del regolamento per l'utilizzo delle graduatorie di altri Enti approvata con Deliberazione C.S. n. 137 del 17/07/2019 così come modificato con deliberazione della G.C. n. 28/2020.

Ritenuto, altresì, sussistere piena corrispondenza tra profilo, categoria professionale e regime giuridico del posto che si intende ricoprire rispetto a quelli risultanti dalle graduatorie concorsuali dei Comuni di San Vito dei Normanni, Galatone, Avetrana, Nociglia, Cavallino (per entrambi i profili di Istruttore contabile e di Istruttore Amministrativo) e San Pancrazio Salentino, atteso che lo specifico aspetto della modalità oraria di esecuzione della prestazione lavorativa in presenza di un'identità assoluta di contenuti qualificanti la posizione, non può assumere alcuna significativa valenza discrezionale, rilevando essa solo sul piano puramente "quantitativo" afferente la diversa articolazione temporale della prestazione lavorativa ed essendo inadeguata a diversificare, sul piano qualitativo, la posizione da ricoprire.

Rilevato, pertanto, che gli esiti istruttori risultano essere i seguenti:

Comune	Rif. prot. Surbo	Esito
Comune di San Vito dei Normanni (Br)	prot. n. 16632/2022	Det. Reg. Gen. n. 985 del 23/12/2020 Profilo professionale "Istruttore Contabile", categoria e regime giuridico corrispondenti alla richiesta (tempo pieno)
Comune di Galatone (Le)	Prot. n. n. 16657/2022	Det. Reg. Gen. n. 452 del 05/05/2022 Profilo professionale "Istruttore Contabile", categoria e regime giuridico corrispondenti alla richiesta (tempo pieno)
Comune di Avetrana (Le)	Prot. n. 16713/2022	Det. Reg. Gen. n. 534 del 21/10/2021 Profilo professionale "Istruttore Contabile", categoria e regime giuridico corrispondenti alla richiesta (tempo parziale 18 ore)
Comune di Nociglia (Le)	Prot. n. 17188/2022	Det. Reg. Gen. n. 467 del 30/10/2020

		Profilo professionale “Istruttore Amministrativo”, categoria e regime giuridico corrispondenti alla richiesta (tempo parziale 12 ore)
Comune di Cavallino (Le)	Prot. n. 17526/2022	Det. Reg. Gen. n. 1246 del 14/12/2021 Profilo professionale “Istruttore Amministrativo”, categoria e regime giuridico corrispondenti alla richiesta (tempo parziale 28 ore)
Comune di Cavallino (Le)	Prot. n. 17526/2022	Det. Reg. Gen. n. 718 del 11/08/2020 Profilo professionale “Istruttore Contabile”, categoria e regime giuridico corrispondenti alla richiesta (tempo parziale 24 ore)
Comune di San Pancrazio Salentino (Le)	Prot. n. 17546/2022	Det. Reg. Gen. n. 1664 del 27/12/2021 Profilo professionale “Istruttore Amministrativo”, categoria e regime giuridico corrispondenti alla richiesta (tempo pieno)

Ritenuto invitare il primo candidato utilmente collocato tra gli idonei in ordine di merito delle graduatorie dei Comuni di San Vito dei Normanni, Galatone, Avetrana, Nociglia, Cavallino (per entrambi i profili di Istruttore contabile e di Istruttore Amministrativo) e San Pancrazio Salentino, a manifestare interesse alla selezione comparativa tra idonei di graduatorie concorsuali vigenti;

Dato atto che, in caso di mancato riscontro o rinuncia, trova applicazione il disposto di cui all'art. 1, comma 7 del Regolamento per l'utilizzo delle graduatorie di altri enti del comparto funzioni locali, che espressamente recita: *“In caso di espressa rinuncia alla partecipazione ovvero nell'ipotesi di mancato riscontro entro il termine assegnato, il soggetto interpellato sarà considerato rinunciatario, autorizzando il Comune a chiamare il candidato idoneo che lo segue in graduatoria. Identica procedura sarà attuata in caso di ulteriori rinunce e/o mancati riscontri sono all'esaurimento della graduatoria interessata”*;

Ritenuto, a tal fine, individuare i requisiti richiesti per l'assunzione ed i criteri di valutazione del previsto colloquio, ai fini dell'espressione del relativo giudizio e della formazione della graduatoria finale tra i selezionati:

1. requisiti richiesti

- possesso del titolo di studio già alla data di partecipazione al concorso a cui si riferisce l'idoneità: diploma di Scuola secondaria di 2° grado ovvero titolo equipollente o equiparato; età non inferiore a diciotto anni;
 - cittadinanza italiana;
 - idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni da espletare;
 - godimento dei diritti civili e politici;
 - non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
- non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che comportino quale misura accessoria l'interdizione dai pubblici uffici o che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- per i candidati di sesso maschile, nati entro il 31 dicembre 1985, posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;

2. criteri di valutazione del colloquio

- Capacità di affrontare problematiche di complessità adeguata al posto da ricoprire;
 - Chiarezza ed esaustività di esposizione;
 - Correttezza terminologica, giuridica, tecnica e/o operativa;

Il colloquio sarà teso a valutare complessivamente la professionalità del candidato in base alle conoscenze tecniche e teoriche, all'esperienza formativa e professionale (ove posseduta e risultante dal curriculum), alla motivazione, allo spirito di iniziativa ed alle specifiche attitudini ed abilità in relazione al profilo professionale da ricoprire e tenuto conto dell'esigenze dell'ente. In particolare, lo stesso potrà vertere sulla conoscenza dell'Ordinamento degli Enti Locali; di Elementi di diritto amministrativo; dell' Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali e di Elementi di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la P.A.

Ritenuto, pertanto, di approvare la lettera di manifestazione di interesse ed il fac simile della manifestazione di interesse alla selezione comparativa in questione tra i candidati utilmente collocati tra gli idonei delle graduatorie dei Comuni di San Vito dei Normanni, Galatone, Avetrana, Nociglia, Cavallino (per entrambi i profili di Istruttore contabile e di Istruttore Amministrativo) e San Pancrazio Salentino, allegate alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Viste e richiamate le deliberazioni del Consiglio Comunale, adottate in data 21/04/2022:

- n. 16/2022, avente ad Oggetto: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE DUP 2022/2024;

- n. 17/2022, avente ad Oggetto: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022/2024;

Viste:

- la deliberazione della Giunta Comunale, n. 12/2021 in data 08/09/2021, avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione, Piano Dettagliato degli Obiettivi e Piano delle Performance 2021/2023”;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 42 in data 22/03/2022 con cui è stato approvato il piano delle azioni positive per il triennio 2022/2024, in attuazione di quanto previsto dall’articolo 48, comma 1, D.Lgs. n. 198/2006;

Visti, altresì, il D. Lgs n. 165/2001, il D. Lgs n.267/2000 ed il CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018;

Visti, infine:

- la Deliberazione della Commissione Straordinaria, con i poteri della Giunta Comunale, n.72 del 26.06.2020, con cui si approvava la rimodulazione dell’assetto organizzativo dell’Ente in 8 Settori, assegnando al Settore VIII- Avvocatura anche la gestione giuridica del personale;
- il Decreto del Sindaco n. 8 del 12.07.2022, con cui si attribuiva l’incarico di Responsabile della posizione organizzativa relativa al Settore VIII - Avvocatura, allo scrivente;

Ritenuta, pertanto, la propria competenza a provvedere in merito;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa, che qui integralmente si richiamano,

1. Di attivare, ai fini della copertura di n. 1 posto di cat. C – “Istruttore Amministrativo Contabile” a tempo indeterminato e parziale (12 ore) – pos. ec. C 1, sulla scorta dell’istruttoria espletata, apposita selezione comparativa tra gli idonei della graduatorie concorsuali vigenti dei Comuni di San Vito dei Normanni, Galatone, Avetrana, Nociglia, Cavallino (per entrambi i profili di Istruttore contabile e di Istruttore Amministrativo) e San Pancrazio Salentino.
2. Di individuare ed approvare i requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura, di seguito esplicitati:
 - possesso del titolo di studio già alla data di partecipazione al concorso a cui si riferisce l’idoneità: diploma di Scuola secondaria di 2° grado ovvero titolo equipollente o equiparato; età non inferiore a diciotto anni;
 - cittadinanza italiana; idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni da espletare;
 - godimento dei diritti civili e politici;
 - non essere stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - non essere stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell’articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi

al personale dei vari comparti;

- non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che comportino quale misura accessoria l'interdizione dai pubblici uffici o che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
 - per i candidati di sesso maschile, nati entro il 31 dicembre 1985, posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
3. Di precisare che il colloquio sarà teso a valutare complessivamente la professionalità del candidato in base alle conoscenze tecniche e teoriche, all'esperienza formativa e professionale (ove posseduta e risultante dal curriculum), alla motivazione, allo spirito di iniziativa ed alle specifiche attitudini ed abilità in relazione al profilo professionale da ricoprire e tenuto conto dell'esigenze dell'ente. In particolare, lo stesso potrà vertere sulla conoscenza dell'Ordinamento degli Enti Locali; di Elementi di diritto amministrativo; dell'Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali e di Elementi di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la P.A.
 4. Di fissare, quali criteri di valutazione del colloquio, i seguenti:
 - Capacità di affrontare problematiche di complessità adeguata al posto da ricoprire
 - Chiarezza ed esaustività di esposizione
 - Correttezza terminologica, giuridica, tecnica e/o operativa;
 5. Di approvare la lettera di invito per manifestazione di interesse ed il fac-simile della manifestazione di interesse alla suddetta selezione comparativa tra i candidati utilmente collocati tra gli idonei dei Comuni di San Vito dei Normanni, Galatone, Avetrana, Nociglia, Cavallino (per entrambi i profili di Istruttore contabile e di Istruttore Amministrativo) e San Pancrazio Salentino, nel rispetto dell'ordine di merito, da inviare al primo candidato collocato in posizione utile in ciascuna delle suddette graduatorie;
 6. Di dare atto che, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 7, del Regolamento per l'utilizzo delle graduatorie di altri enti del comparto funzioni locali, l'invito a manifestare interesse sarà esteso ai primi collocati in posizione utile per lo scorrimento delle suddette graduatorie, con espressa riserva di estendere tale invito al candidato idoneo che segue in graduatoria in caso di mancato riscontro o rinuncia da parte del candidato invitato;
 7. Di dare atto che, come stabilito dal comma 6 del medesimo articolo 1, il termine perentorio per far pervenire la manifestazione di interesse da parte dei candidati idonei invitati, sarà fissato nella lettera di invito e sarà pari ad almeno tre giorni;
 8. Di dare, altresì, atto che, come stabilito dal comma 8 dell'articolo 1 del Regolamento, decorsi i termini assegnati ai candidati e verificato il possesso dei requisiti di ammissione, l'Amministrazione comunale convocherà i candidati ammessi a specifico colloquio individuale;
 9. Di dare atto che il candidato che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito sarà considerato rinunciatario e quindi escluso dalla procedura;
 10. Di dare atto che la presente determinazione, unitamente agli allegati, viene pubblicata per gg. 10 all'Albo Pretorio, con valore di notifica ai sensi di legge;
 11. Di riservare con successivo provvedimento, così come previsto dal citato Regolamento comunale, la nomina della Commissione Esaminatrice;

12. Di dare atto che per quanto non espressamente previsto dalla presente si fa riferimento ai vigenti Regolamenti del Comune di Surbo, in particolare al Regolamento per l'utilizzo delle graduatorie di altri enti del comparto funzioni locali – approvato con deliberazione C.S. n. 137/19 così come modificato con deliberazione della G.C. n. 28/2020 e consultabile nell'apposita sezione del sito istituzionale ed in particolare a quanto previsto dall'art. 1, commi 12), 13), 14) 15) e 16, nonché alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alla materia di cui trattasi.
13. Di dare atto che la presente determinazione non costituisce alcun titolo e diritto per coloro i quali manifesteranno interesse, non vincola l'Amministrazione Comunale a procedere all'assunzione, potendo non darvi seguito in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o comunque qualora nuove circostanze lo consigliassero. Il Comune di Surbo si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere e revocare la presente, senza che gli interessati possano vantare diritti di sorta.

SI ATTESTA LA REGOLARITA' DELL'ISTRUTTORIA

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Valentino Chironi

Lì 27/07/2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

f.to avv. Valentino CHIRONI

COPIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 1034

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno 27/07/2022 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 20 comma 5 del vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

Dalla sede Municipale, addì 27/07/2022

L'INCARICATO ALLA
PUBBLICAZIONE

f.to _____

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Surbo

Si attesta che la presente copia cartacea della Determinazione n° 555 del 27/07/2022 e' conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Surbo, 09/08/2022
