



Città di Surbo

(Provincia di Lecce)

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE N.	524
DATA DI REGISTRAZIONE	14/09/2020
REGISTRO DI SETTORE N.	61 del 14/09/2020

OGGETTO: FONDO RISORSE CONTRATTO DECENTRATO ANNO 2019. REVOCA DETERMINAZIONE RG N. 523/2020. LIQUIDAZIONE PRODUTTIVITA' AL PERSONALE DIPENDENTE.

IL RESPONSABILE SETTORE N. 8 AVVOCATURA

Verificata la regolarità tecnica e la correttezza del presente provvedimento, ai sensi dei vigenti Regolamenti di contabilità e dei Controlli Interni;

Vista la determinazione di Costituzione del Fondo 2019 R.G. n.500 del 11/10/2019, così come rettificata dalla determinazione n. 501 del 11/10/2019, dalla quale si evince il rispetto dei limiti del Salario Accessorio previsti dalla legge;

Vista la deliberazione n. 198 in data 28/11/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale la Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale ha autorizzato la sottoscrizione del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo - PARTE GIURIDICA TRIENNIO 2019/2021 E PARTE ECONOMICA ANNO 2019;

Visto il C.C.N.L. 21 maggio 2018 comparto Funzioni Locali;

Visto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo parte giuridica triennio 2019/2021 e parte economica anno 2019 sottoscritto il 09.12.2019;

Considerato che il Contratto Integrativo Decentrato di Lavoro – parte economica relativo all’anno 2019, sottoscritto definitivamente in data 09.12.2019, prevede di destinare ai premi collegati alla performance (produttività) la somma di € 4.462,80, compressiva della maggiorazione di cui all’art. 69 CCNL 21.05.2018;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 115 dell’8 maggio 2013 con la quale veniva adottata la “Metodologia di valutazione del personale dipendente”;

Visti gli articoli 5 e 6 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo parte giuridica triennio 2019/2021;

Acquisiti i punteggi derivanti dalle schede di valutazione dei dipendenti, nonché la valutazione finale assegnata alle Posizioni Organizzative da parte del Nucleo di Valutazione;

Effettuate le verifiche ai sensi del comma 11 dell'art. 5 del suddetto Contratto, parte normativa;

Viste le schede economiche predisposte dal Responsabile del settore n. 2 Servizi Finanziari;

Visto l'Orientamento Applicativo ARAN – rif. RAL170;

Vista la propria determinazione n. 58/20/Avv. - RG n. 523/2020 in data 11/09/2020, con cui, sulla scorta dei suddetti conteggi, si provvedeva alla liquidazione dei premi collegati alla performance (produttività) in favore dei beneficiari e si disponeva il recupero delle somme in eccesso corrisposte con determinazione n. 10/2020/SF – RG n. 171;

Rilevato che, in fase di trasposizione dei dati tra i fogli elettronici contenenti le varie formule, si sono verificati degli errori nei conteggi;

Che, conseguentemente, si è proceduto con la massima sollecitudine ad effettuare le necessarie verifiche;

Viste le schede economiche aggiornate, predisposte dal settore n. 2 Servizi Finanziari;

Dato atto, altresì, che, sulla scorta dei suddetti conteggi, occorre procedere al recupero delle somme in eccesso corrisposte con determinazione n. 10/2020/SF – RG n. 171, pari ad € 43,94 per il dipendente **Tau G.** matricola n. 46 ed € 57,14 per la dipendente **Nicoli A.** matricola n. 28;

Ritenuto, pertanto, revocare la propria determinazione n. 58/20/Avv - RG n. 523/2020 e procedere, sulla scorta delle schede aggiornate, alla liquidazione delle somme spettanti ai dipendenti beneficiari;

Ritenuto, altresì, incaricare il settore n. 2 Servizi Finanziari del recupero delle somme in eccesso corrisposte con determinazione n. 10/2020/SF – RG n. 171, pari ad € 43,94 per il sig. **Tau G.** già matricola n. 46 ed € 57,14 per la sig.ra **Nicoli A.** già matricola n. 28;

Viste le Deliberazioni della Commissione, con i poteri del Consiglio Comunale, adottate in data 25.02.2020:

- N. 31, avente ad Oggetto: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE DUP 2020/2022;
- N. 32, avente ad Oggetto: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2020/2022;

Vista la deliberazione della Commissione Straordinaria, con i poteri della Giunta comunale n. 55 del 08/05/2020, avente ad oggetto “*Approvazione Piano Esecutivo di gestione, Piano Dettagliato degli Obiettivi e Piano delle Performance 2020/2021*”, come modificata con deliberazione CS n. 93 del 25/08/2020;

Viste le deliberazioni della Commissione, con i poteri della Giunta Comunale, adottate in data 26..06.2020:

- N. 72 avente ad oggetto: MODIFICA ASSETTO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE E RIMODULAZIONE SERVIZI COMUNALI;
- N. 73 avente ad oggetto: ISTITUZIONI POSIZIONI ORGANIZZATIVE. DETERMINAZIONI

Considerato, in particolare, che la competenza in ordine alla gestione giuridica del personale, già di competenza del settore I - Servizi Amministrativi, è stata assegnata al settore VIII - Avvocatura;

Visto il Decreto della Commissione Straordinaria, con i poteri del Sindaco, n. 17 dell'08/07/2020, con cui si attribuiva l'incarico di Responsabile della posizione organizzativa relativa al Settore VIII - Avvocatura, allo scrivente;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni;

Ritenuta la propria competenza a provvedere;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa, che integralmente si richiamano,

1. Di revocare la propria determinazione n. 58/20/Avv - RG n. 523/2020;
2. Di liquidare la produttività riguardante l'anno 2019, come risultante dalle allegate schede, per un importo complessivo di € 4.443,74, con le precisazioni relative agli ex dipendenti matricola n. 46 e matricola n. 28, di cui al punto 3 del dispositivo;
2. Di imputare la suddetta somma sul Cap. 2446 RR.PP. del bilancio anno corrente;
3. Di incaricare il Responsabile del settore n. 2 Servizi Finanziari del recupero, nei confronti degli ex dipendenti matricola n. 46 **Tau G.** e matricola n. 28 **Nicoli A.**, delle somme in eccesso corrisposte con determinazione n. 10/2020/SF – RG n. 171, pari ad € 43,94 per il sig. **Tau G.** già matricola n. 46 ed € 57,14 per la sig.ra **Nicoli A.**, già matricola n. 28;
4. Di dare atto che le economie rivenienti dal presente provvedimento sono pari a € 19,06;
5. Di trasmettere la presente al Responsabile del settore n. 2, per i consequenziali adempimenti di competenza.

SI ATTESTA LA REGOLARITA' DELL'ISTRUTTORIA

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

_____ - _____

Lì 14/09/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

f.to avv. Valentino CHIRONI

COPIA

Visto: ai sensi dell'art. 147 bis e dell'art. 153, 5° comma, del D. Lgs. Del 18 agosto 2000 n. 267, si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 183 comma 7 TUEL

Impegno			Liquidazione				
Cap.	Anno	N°	Anno	N°	Mandato	Beneficiario	Importo
2446	2019	1304	2020	0			4473,74

Surbo, lì 14/09/2020

LA RESPONSABILE DI RAGIONERIA

f.to **Dott.ssa Cavallo Caterina**

COPIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 920

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno 14/09/2020 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, 1° comma del D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000.

Dalla sede Municipale, addì 14/09/2020

L'INCARICATO ALLA
PUBBLICAZIONE

f.to _____

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito della Città di Surbo

Si attesta che la presente copia cartacea della Determinazione n° 524 del 14/09/2020 e' conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Surbo, 21/10/2020
