



CITTÀ DI SURBO

Provincia di Lecce

~~~~~o~~~~~

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DEI LAVORATORI SOCIALMENTE UTILI DI CUI ALL'ARTICOLO 2, COMMA 1, DEL DECRETO LEGISLATIVO 28 FEBBRAIO 2000, N. 81 OGGETTO DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI RECANTE RIPARTO DELLE RISORSE DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 1156, LETTERA G-BIS) DELLA LEGGE N. 96/2006 (ARTICOLO 1, COMMA 497, DELLA LEGGE N. 160 DEL 2019).**

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE N. 8 AVVOCATURA**

**VISTO** l'avviso pubblico pubblicato in G.U. n. 96 del 11-12-2020, a cura della Commissione per l'attuazione del progetto Ripam, per l'assunzione a tempo indeterminato dei lavoratori socialmente utili di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 28 febbraio 2000, n. 81 oggetto del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri recante riparto delle risorse di cui all'articolo 1, comma 1156, lettera g-bis) della legge n. 296/2006 (articolo 1, comma 497, della legge n. 160 del 2019);

**VISTA** la determinazione RG n. 787/2020 – n. 117/20/Avv. di adozione della bozza di Avviso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato dei lavoratori socialmente utili del Comune di Surbo, di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 28 febbraio 2000, n. 81, oggetto del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri recante riparto delle risorse di cui all'articolo 1, comma 1156, lettera g-bis) della legge n. 96/2006 (articolo 1, comma 497, della legge n. 160 del 2019);

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche

**VISTO** il D. Lgs. 07/03/2005, n. 82 recante il codice dell'amministrazione digitale e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D. Lgs. 11/04/2006 n. 198 recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

## **RENDE NOTO**

E' indetta una procedura selettiva riservata ai lavoratori LSU del Comune di Surbo per il reclutamento di personale non dirigenziale, a tempo indeterminato, da inquadrare nei ruoli delle amministrazioni di cui all'allegato 1 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, richiamato in premessa, di riparto delle risorse di cui all'articolo 1, comma 1156, lettera g-bis), della legge 27 dicembre 2006, n. 296, pubblicato sul portale [mobilita.gov.it](http://mobilita.gov.it) per la copertura di **n. 10 posti a tempo indeterminato e parziale (14 ore settimanali)**, di cui:

- **n. 7** con profilo professionale "Esecutore amministrativo" di cat. **A** – pos. Ec. A1 del CCNL comparto Funzioni Locali - personale non dirigente;
- **n. 3** con profilo professionale "Operatore amministrativo" cat. **B** – pos. Ec. B 1 del CCNL comparto Funzioni Locali - personale non dirigente.

E' garantito il rispetto della legge del 10.04.1991, n. 125 e del D. L.vo n. 198/2006 in merito alle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ai posti di lavoro, come previsto dall'art. 57 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001 s.m.i.

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

I requisiti di partecipazione in base a quanto previsto dal comma 2 del presente articolo, dall'articolo 1, comma 446, lettera a) della legge 30 dicembre 2018, n. 145 e dalla disciplina normativa in materia di accesso al pubblico impiego, fermo restando quanto previsto dall'articolo 247, comma 8, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77.

Sono ammessi i candidati - senza distinzione di genere - in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato appartenente all'Unione Europea oppure 3. cittadinanza extracomunitaria, solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97;

b) idoneità fisica all'impiego e alle specifiche mansioni tipiche del profilo professionale del posto da ricoprire, che l'Amministrazione si riserva di accertare preventivamente ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs. n. 81/2008;

c) godimento dei diritti civili e politici e, per i cittadini non italiani, anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

d) età non inferiore agli anni 18;

e) possesso del seguente titolo di studio: licenza elementare (cat. A) - scuola dell'obbligo (cat. B);

f) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

g) non aver riportato condanne penali o non avere procedimenti penali in corso che comportino quale misura accessoria l'interdizione dai pubblici uffici o che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

h) non aver riportato condanna, anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti ai sensi degli artt.444 e ss. c.p.p., per i delitti di cui all'art.15, comma 1 lett. a), b), c), d) ed f) delle legge n.55/90 modificata ed integrata dall'art.1 comma 1 della legge n.16/92. Laddove sia stata già conseguita la riabilitazione alla data di scadenza del concorso, occorre fare espressa dichiarazione;

i) non aver riportato altra condanna definitiva per reati non colposi. Qualora il candidato abbia riportato una o più condanne per reati non colposi deve indicarlo nell'istanza; l'Amministrazione procedente si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego in relazione al titolo di reato ed all'attualità degli effetti della condotta punita e/o della pena inflitta in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a concorso;

l) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero non essere stati licenziati per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti ed inoltre non essere dipendenti collocati a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio e speciale dello stato o di altri enti pubblici;

m) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile) OPPURE posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);

o) essere in servizio presso il Comune di Surbo in qualità di LSU nella categoria oggetto della selezione (cat. A o cat. B).

### **TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Il termine per la presentazione della domanda di partecipazione è fissato, come da disciplinare tecnico Formez PA, al 26 dicembre 2020.

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate esclusivamente per via telematica mediante il sistema «StepOne 2019» messo a disposizione da Formez PA – <https://www.ripam.cloud/>

### **SVOLGIMENTO PROVE SELETTIVE**

La prova di idoneità consiste nello svolgimento di una prova pratica attitudinale, mediante colloquio, volta ad accertare l'idoneità dei candidati a svolgere le mansioni del profilo professionale di inquadramento.

La prova tenderà ad accertare esclusivamente l'idoneità del candidato a svolgere le relative mansioni e non comporterà valutazione comparativa.

La prova può essere svolta in videoconferenza, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa, l'identificazione dei partecipanti e la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.

La commissione esaminatrice redigerà l'elenco con l'indicazione dell'idoneità o della non idoneità.

I primi classificati nell'ambito dell'elenco in numero pari ai posti disponibili per ciascuna categoria saranno nominati vincitori e assunti a tempo indeterminato.

### **DATE SVOLGIMENTO PROVE SELETTIVE**

Le prove selettive si terranno in data **29 dicembre 2020** a partire dalle ore 10.00, ove effettuabili in presenza, nello scrupoloso rispetto delle norme Anti Covid, presso la sala Consiliare della Sede Municipale, sita in Surbo alla Via Codacci Pisanelli n. 23, fatte salve eventuali ulteriori comunicazioni che saranno rese note mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Surbo - sezione Amministrazione Trasparente "Bandi di concorso", [www.comune.surbo.le.it](http://www.comune.surbo.le.it) almeno un giorno prima dello svolgimento delle stesse.

### **MODALITA' DI APPROVAZIONE E PUBBLICITA' DELL'ELENCO DEGLI IDONEI**

L'elenco dei lavoratori ritenuti idonei è approvato con determinazione del Responsabile del settore n. 8 e verrà reso noto mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Surbo - sezione Amministrazione Trasparente "Bandi di concorso", [www.comune.surbo.le.it](http://www.comune.surbo.le.it)

A parità di punteggio, delle preferenze e precedenza indicate all'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e ss.mm.ii.

## **ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

L'Amministrazione provvederà a comunicare al vincitore l'esito del concorso a mezzo lettera raccomandata A.R., PEC ovvero con altro idoneo mezzo di comunicazione, invitando lo stesso a sottoscrivere dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego e di quelli specifici in relazione al profilo professionale da rivestire.

Tali dichiarazioni unitamente a quelle rilasciate nell'istanza di ammissione al concorso in ordine all'esistenza dei requisiti dichiarati saranno verificate d'ufficio, nel rispetto della vigente normativa in materia.

Nel caso in cui, per motivi di urgenza, i titoli di preferenza e/o riserva non fossero stati verificati al momento dell'approvazione della graduatoria, l'ufficio competente accerterà anche il possesso di tali titoli.

Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesta ai candidati, entro un termine che verrà loro comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, ferme le conseguenze penali relative a mendaci dichiarazioni, si provvederà a escludere i candidati dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso o a rettificare la loro posizione in graduatoria qualora la difformità si riferisca a titoli di preferenza. Il mancato diritto a fruire della riserva emerso a seguito delle verifiche effettuate d'ufficio non comporterà l'esclusione dalla graduatoria.

Nel caso in cui il mancato possesso dei requisiti d'accesso o l'insussistenza del titolo di preferenza e/o riserva emerga dopo la stipulazione del contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto.

Prima della stipulazione del contratto di lavoro individuale, i candidati dovranno inoltre dichiarare di non avere – a decorrere dalla data di assunzione – altri rapporti di impiego pubblico o privato (ovvero, in caso contrario, dichiarazione di opzione per il nuovo posto) e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 30.3.01, n. 165.

La mancata presentazione in servizio costituisce rinuncia all'assunzione o causa di risoluzione del contratto individuale di lavoro, qualora questo sia stato già sottoscritto, salvo per i casi di impedimento causati da forza maggiore tempestivamente comunicati e documentati dallo stesso. In tali ipotesi, il Comune ha facoltà di prorogare, per una sola volta e per ulteriori 30 giorni, l'assunzione in servizio dell'interessato.

Non si procederà ad assunzione nel caso in cui, dopo l'espletamento del concorso, vengano emanate norme o provvedimenti che impediscano l'assunzione ovvero nel caso di mancato rispetto del pareggio di bilancio.

I candidati assunti sono soggetti a un periodo di prova secondo le disposizioni vigenti. Il dipendente consegue l'assunzione a tempo indeterminato a seguito del superamento con giudizio favorevole del periodo di prova in questione, non prorogabile.

## **COMUNICAZIONI AI CANDIDATI**

1. Le comunicazioni ai candidati, se non diversamente specificato, sono fornite soltanto mediante pubblicazione delle stesse nel sito web istituzionale del Comune di Surbo [www.comune.surbo.le.it](http://www.comune.surbo.le.it), sull'albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Surbo - sezione Amministrazione Trasparente "Bandi di concorso".

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati, al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie, ivi comprese le comunicazioni relative al calendario, alla sede e all'esito delle prove, sono tenuti, per tutta la durata della procedura, a consultare il sito di riferimento all'indirizzo [www.comune.surbo.le.it](http://www.comune.surbo.le.it).

Sarà pertanto cura dei candidati accertarsi di tali informazioni consultando il sito internet del Comune di Surbo [www.comune.surbo.le.it](http://www.comune.surbo.le.it)

La pubblicazione delle comunicazioni ai candidati effettuata sul sito istituzionale dell'Ente, avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge e non sarà seguita da alcuna ulteriore comunicazione personale.

In caso di eventuali comunicazioni per iscritto l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle stesse dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio o di indirizzo di posta elettronica indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento di eventuali comunicazioni inviate a mezzo raccomandata.

## **ACCESSO AGLI ATTI**

E' consentito l'accesso a tutti gli atti della procedura concorsuale nel rispetto della normativa vigente e di quanto regolamentato da questo Ente in materia. Le modalità ed i tempi di richiesta ed ottenimento dell'accesso, sono quelli stabiliti dalla normativa vigente in materia.

Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Avvocatura avv. Valentino Chironi.

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti, nei giorni e negli orari di apertura al pubblico degli uffici, al recapito telefonico 0832/360854 o via mail al seguente indirizzo: [segreteria@comune.surbo.le.it](mailto:segreteria@comune.surbo.le.it)

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (INFORMATIVA)**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, per le parti compatibili, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Personale del Comune e saranno trattati, anche con procedure informatizzate, nel rispetto della citata normativa, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi, da parte degli incaricati dei competenti Uffici dell'amministrazione comunale, per le finalità connesse e strumentali all'espletamento della procedura selettiva ed alla eventuale successiva stipulazione e gestione dei contratti individuali di lavoro. I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti e, in ogni caso, per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati medesimi potranno essere comunicati ad altri soggetti, per le finalità di gestione degli aspetti connessi alla stipulazione dei contratti di lavoro, e diffusi, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza, mediante pubblicazione di graduatorie ed elenchi all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Surbo, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione di primo livello Bandi di concorso.

I dati potranno, inoltre, essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che siano portatori di un interesse, ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/90.

Ai sensi della normativa citata i candidati hanno diritto ad accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti alla procedura, la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erranei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti. All'interessato/a è riservata, inoltre, la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali (art. 77 del Reg. UE 2016/679).

La revoca del consenso è efficace dal momento in cui essa è esercitata, restando la liceità del trattamento in precedenza effettuato.

Titolare del trattamento è il Comune di Surbo, con sede in Surbo via G. Codacci Pisanelli n. 23.

Il Responsabile della Protezione dei dati è 231 Professionisti in network s.r.l., Codice Fiscale/P.IVA: 04461880751, con sede in Piazzale Sondrio n. 10 – Lecce: Telefono: 3271472842 - E-mail: serviziordp@231pin.it.

### **DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI**

Per quanto non specificatamente previsto dal presente avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia.

Surbo, 21/12/2020

f.to Il Responsabile del Settore Avvocatura  
(Avv. Valentino Chironi)  
Documento informatico firmato digitalmente

## ALLEGATO A)

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono quelle appresso elencate.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

1. gli insigniti di medaglia al valore militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra
14. i genitori vedovi non risposati, e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età