



CITTÀ DI SURBO

Provincia di Lecce



Verbale n. 3 del 10/07/2019

Oggetto: Valutazione dei titolari di Posizione Organizzativa e Alta Professionalità per l'anno 2018.

In data 10 luglio 2019 alle ore 16.00, nell'Ufficio del Segretario Generale, si è riunito il Nucleo di Valutazione del Comune di Surbo, nominato con decreto della Commissione Straordinaria, con i poteri del Sindaco, n. 18 del 21/12/18, nella persona del dott. Arturo Bianco per procedere alla valutazione dei titolari di Posizione Organizzativa e Alta Professionalità per l'anno 2018.

E' presente il Segretario Generale dott.ssa Rosa Arrivabene per prestare il supporto necessario ed anche in funzione di verbalizzante.

Al riguardo,

Viste le deliberazioni adottate dalla Giunta Comunale in data 08.05.13:

- n. 115/13, con cui è stata approvata la metodologia di valutazione del personale dipendente;
- n. 116/13, con cui è stata approvata la metodologia di valutazione dei titolari di Posizione Organizzativa e Alta Professionalità;

Rilevato:

- che, in attuazione di quest'ultima, con verbale n. 5 del 21/07/2017, il Nucleo di Valutazione procedeva alla declinazione dei fattori di Valutazione dei comportamenti organizzativi (Capacità manageriali espresse) – Parte III, attraverso l'individuazione degli indicatori e la loro pesatura, nonché, ai fini della "Valutazione della performance organizzativa generale dell'ente e della struttura diretta", degli obiettivi di struttura;
- che, altresì, con verbale 8 del 19/06/2018, il Nucleo riteneva di confermare anche per l'anno 2018 quanto stabilito con il suddetto verbale n. 5 in data 21.07.2017 in merito sia alla declinazione dei fattori di Valutazione dei comportamenti organizzativi (Capacità manageriali espresse) – Parte III, che nell'ambito della Valutazione della performance organizzativa generale dell'Ente e della Struttura diretta – Parte I;
- che, nell'anno 2018, con decreti sindacali in data 30.04.18 (nn. 3 - 4 -5 -6 - 7 -8) e successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 02 maggio 2018, sono stati assegnati ai titolari di Posizione Organizzativa gli obiettivi gestionali;
- che, a seguito dello scioglimento del Consiglio Comunale a norma dell'art. 143 del D. Lgs. n. 267/2000 ed al successivo insediamento della Commissione Straordinaria, la medesima Commissione, con deliberazione con i poteri della Giunta Comunale n. 2 del 24/05/2018, provvedeva a modificare, limitatamente al I Settore Servizi Amministrativi e al IV Settore Servizi Tecnici, il PEG approvato con deliberazione di G.C. n. 63 del 02 maggio 2018;

- che, altresì, la Commissione Straordinaria, con deliberazione con i poteri della Giunta Comunale n. 14 del 19/06/2018, riteneva necessario intervenire al fine di ristrutturare il Settore Servizi di Polizia Municipale, anche con inserimento di nuova figura apicale deputata al coordinamento delle funzioni di istituto e dei servizi assegnati allo stesso, affidando la responsabilità del Settore, ad interim e per il tempo strettamente necessario all'individuazione della nuova figura apicale, al Segretario Generale dell'Ente;

Visti, altresì, i decreti della Commissione Straordinaria con i poteri del Sindaco:

- n. 4 del 28/05/18 *Attribuzione funzioni ex art. 107 D. Lgs. n. 267/2000 ed obiettivi arch. Vincenzo Paladini. Assegnazione risorse Servizi Tecnici anno 2018;*
- n. 5 del 28/05/18 *Attribuzione funzioni ex art. 107 D. Lgs. n. 267/2000 ed obiettivi d.ssa Anna Maria Jazzetti. Assegnazione risorse Servizi Amministrativi anno 2018;*
- n. 7 del 04/06/18 *Avvocatura Comunale. Attribuzione funzioni ed obiettivi. Assegnazione indennità di posizione anno 2018;*
- n. 8 del 04/06/18 *Attribuzione funzioni ex art. 107 D. Lgs. n. 267/2000 ed obiettivi d.ssa Caterina Cavallo. Assegnazione risorse Servizi Finanziari anno 2018;*
- n. 9 del 12/06/18 *Attribuzione funzioni ex art. 107 D. Lgs. n. 267/2000 ed obiettivi d.ssa Deborah Serio. Assegnazione risorse Servizi Socio-Assistenziali anno 2018;*
- n. 10 del 22/06/18 e n. 14 dell'08/08/18 *Nomina del Responsabile ad interim del Settore Servizi di Polizia Municipale;*
- n. 15 del 01/10/18, così come integrato con successivo decreto n. 16/18, *Nomina Responsabile del Settore Servizi di Polizia Municipale. Attribuzione funzioni ex art. 107 D. Lgs. n. 267/2000 ed obiettivi al Cap. Giuseppe Barrotta. Assegnazione risorse Servizi di Polizia Municipale anno 2018;*

Viste le relazioni dei titolari di Posizione Organizzativa ed acquisita la necessaria documentazione e le dovute informazioni;

Si procede, ai fini dell'erogazione della retribuzione di risultato, alle valutazioni relative all'anno 2018 dei titolari di Posizione Organizzativa, dando atto:

- che, quanto alla **PARTE I** della scheda di Valutazione,
 - voce a:
 - punto 1: si tiene conto della media delle valutazioni dell'omologo fattore per i singoli settori;
 - punto 2: l'attribuzione del punteggio è frutto dell'accertamento degli adempimenti previsti dal D.Lgs. n. 33/13, peraltro già verificati (Documento di attestazione del 04.04.2019);
 - punti 3 e 4: l'attribuzione dei punteggi scaturisce, senza margini di discrezionalità, dalle verifiche risultanti dalla documentazione in atti;
 - voce b: la mancanza di un'analisi o di un'elaborazione statistica e di proposte conseguenti all'esito dell'indagine non consente di attribuire il massimo del punteggio previsto;

- voce c: il rispetto dei vincoli dettati dal legislatore viene accertato avuto riguardo, in particolare, agli obblighi di trasmissione al Dipartimento della Funzione Pubblica (PERLA PA), alla R.G.S. (Conto annuale), all'ANAC (art. 1 c. 32 L. 190/12), alla Corte dei Conti (referto controlli), alla BDAP (Bilancio, rendiconto e bilancio consolidato), al Ministero dell'Interno (DAIT Servizi, Certificati Bilancio e Rendiconto), a SOSE (Questionari Fabbisogni Standard), nonché alla attivazione di interventi sostitutivi (Commissari ad acta);
- che, quanto alla **PARTE III** della scheda di Valutazione,
 - *parametro n. 2 "Interazione con gli organi di indirizzo politico"*: il Nucleo tiene conto dei colloqui a suo tempo effettuati con il Sindaco p.t., nonché della relazione di fine mandato;
 - *parametro n. 4 "Incremento, in termini di incassi, delle entrate di competenza della propria struttura, al netto di eventuali aumenti deliberati dall'organo di governo"*: il Nucleo prende in considerazione le entrate facenti capo a ciascun settore, tenendo conto del trend, della rilevanza, quantitativa e strategica rispetto agli obiettivi dell'Amministrazione, delle entrate, nonché della capacità di incidere sul gettito, anche in relazione alle modalità di riscossione e, per converso, dei fattori esterni;
 - *parametro n. 10 "Collaborazione"*: il Nucleo tiene conto dei colloqui individuali del Segretario Generale con ciascun Responsabile nonché della puntualità nei riscontri alle richieste degli altri Responsabili.

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

ai fini dell'erogazione della retribuzione di risultato, provvede ad assegnare le valutazioni relative all'anno 2018 dei titolari di Posizione Organizzativa ed i relativi punteggi, riportati nelle allegate schede.

Al termine delle suddette operazioni, il Nucleo dà atto, altresì, come previsto nella metodologia di valutazione del personale dipendente, che, per effetto della valutazione finale di ciascuna posizione organizzativa con riferimento ai fattori di performance organizzativa (Parte I) e di performance individuale (Parte II), la componente "*Par. 3 – Parte III Valutazione finale assegnata alla Posizione Organizzativa*", è così determinata:

1° Settore – Servizi Amministrativi	n. 4,4 punti su 5
2° Settore – Servizi Finanziari	n. 3,4 punti su 5
3° Settore – Polizia Municipale	n. 2,8 punti su 5
4° Settore – Servizi Tecnici	n. 3,2 punti su 5
5° Settore – Servizi Sociali	n. 4,3 punti su 5
Avvocatura Comunale	n. 4,4 punti su 5

Si chiude la seduta alle ore 18:25 e si rimette alla Commissione Straordinaria, con i poteri del Sindaco, per le determinazioni di competenza.

Il Verbalizzante

Segretario Generale

Dott.ssa Rosa Arriyabene



IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Dott. Arturo Bianco

